



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Relazione annuale di monitoraggio AQ dei Corsi di Studio 2024

Sezione 1: Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Corso di Laurea Magistrale in Didattica e Comunicazione delle Scienze

Sezione 1 - Approvata dal Consiglio di Interclasse di Scienze Naturali (L-32) e
Didattica e Comunicazione delle Scienze (LM-60) in data 22 Febbraio 2024

Sezione 1

Osservazioni della Commissione Paritetica Docenti Studenti

Documenti di riferimento:

- 1) Relazione CP-DS del 2022 e 2023.
- 2) RAM-AQ 2023, Sezione 1-c.
- 3) Verbali del Consiglio di Interclasse.
- 4) Resoconto Assemblea Plenaria Studenti 2023.

1-a) Monitoraggio azioni correttive previste dal CdS

Aspetto critico individuato n. 1:

Aggiungere *link* al calendario sessioni di laurea (già presente nel sito del DSCG) anche nel sito del CdS.

Causa/e presunta/e all'origine della criticità:

Ristrutturazione in atto del sito del CdS secondo le nuove linee guida di Ateneo.

Risponde all'obiettivo 2023 n. 1: Aggiungere link al calendario sessioni di laurea (già presente nel sito del DSCG) anche nel sito del CdS.

È stato aggiunto il link al calendario sessioni di laurea (già presente nel sito del DSCG) anche nel sito del CdS.

Azione attuata (<https://www.s4edu.unimore.it/didattica/per-laurearti-devi/>). La criticità è stata risolta.

1-b) Recepimento e analisi della Relazione Annuale CP-DS

Recepimento di segnalazioni e suggerimenti contenuti nella Relazione Annuale CP-DS e loro analisi e discussione

Dalla relazione della Commissione Paritetica emerge che **l'attività svolta dal CdS è efficace in tutti i punti esaminati**. Viene proposto il seguente suggerimento:

- aggiungere alla pagina sui tirocini tesi un **link al deposito istituzionale delle tesi di laurea Morethesis** da usare come riferimento per raccogliere informazioni sugli argomenti oggetto delle tesi cosicché gli studenti e le studentesse possano risalire facilmente anche ai soggetti proponenti e ai tutor tramite uno strumento costantemente aggiornato.

Vengono inoltre formulati i seguenti suggerimenti comuni a tutti i CdS del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche:

1. attivare una procedura per eventuali **reclami** da parte degli studenti;
2. proseguire con il **controllo periodico della documentazione online**;
3. invitare i Docenti alla **consultazione delle linee guida relative a studenti con BES/DSA** a inizio semestre;
4. implementare le **attività didattiche** (anche seminariali) svolte **in collaborazione con il Comitato di Indirizzo**.

Punti di forza individuati

Dalla Relazione CP-DS, sinteticamente, emergono i seguenti punti di forza:

- Tutti i **suggerimenti avanzati dalla CP-DS** sono stati analizzati in dettaglio in sede di Consiglio di Interclasse e le azioni correttive programmate presentate nella RAMAQ **sono sempre state attuate**.
- Il documento **"Sistema di Gestione di AQ del CdS"**, è regolarmente aggiornato adeguandolo al modello di revisione approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo. Nel documento sono descritti in dettaglio i processi di gestione, obiettivi e responsabilità definiti dal CdS per monitorare la qualità della Formazione e le azioni da intraprendere. La **documentazione** citata è **facilmente reperibile** nell'archivio GDrive accessibile sia dal sito del DSCG sia da quello del CdS (collegamenti diretti alle pagine dedicate nel sito dipartimentale).
- Il CdS ha **identificato e selezionato le Parti Interessate e gli studi di settore**, e ne verifica e aggiorna rappresentatività e composizione. Le consultazioni con le parti interessate avvengono attraverso il Comitato di Indirizzo (C.I.), la cui composizione è reperibile nel sito del CdS ed include potenziali fruitori ed offerenti di servizi (scuole secondarie, direzioni didattiche, musei, enti che si occupano di divulgazione scientifica, aziende operanti nell'ambito del monitoraggio ambientale, agronomi e parchi) oltre a docenti e studenti del CdS. Il C.I. si riunisce formalmente di norma almeno una volta all'anno. Gli esiti delle consultazioni vengono successivamente riportati e discussi in sede di Consiglio del CdS. Le convocazioni e i verbali delle riunioni del C.I. sono reperibili nella cartella G-drive del CdS **"Consultazione delle parti interessate"** accessibile tramite le pagine web del dipartimento.
- Il CdS prevede la **verifica dei requisiti curriculari** e della personale preparazione svolta da una Commissione esaminatrice, nominata dal Consiglio di Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche su proposta del Consiglio di Interclasse, che valuta i titoli e la documentazione allegata alla domanda di valutazione. Gli **esiti** delle valutazioni (n° idonei) **sono facilmente reperibili** poiché riportati sinteticamente nei verbali del CdS.

- Il **CdS partecipa attivamente** alle attività necessarie per l'erogazione delle attività didattiche e formative, degli esami (di laurea e di profitto) e delle attività di supporto. Si tratta di un insieme di azioni collegiali distribuite durante l'anno accademico, descritte nel Sistema di Gestione che prevedono il coinvolgimento attivo dei docenti e del Presidente del CdS. Tutti i nominativi dei **Referenti** sono reperibili nella pagina web del CdS. Inoltre il CdS è dotato di una **Commissione didattica** che fornisce supporto al Coordinatore alla gestione del CdS. L'organizzazione e monitoraggio dell'erogazione della didattica sono presenti nei punti all'ordine del giorno dei consigli di CdS e della Commissione didattica cosicché eventuali problematiche o modifiche siano verbalizzate. Inoltre l'organizzazione didattica ed il suo rispetto sono efficacemente valutate mediante l'analisi delle OPIS in CdS.
- Le **schede insegnamento** sono compilate seguendo le indicazioni del PQA e il template predisposto dal Dipartimento, reperibile nell'area riservata dove è presente anche una **Matrice di Tuning** che permette la verifica della coerenza degli insegnamenti con gli obiettivi formativi del CdS. Il CdS ha individuato al suo interno un **Referente per la verifica delle schede di insegnamento** che controlla le diverse sezioni (Obiettivi formativi, Programma del corso, Metodi didattici, Risultati di apprendimento attesi, Modalità d'esame, Testi di Riferimento). La Matrice di *Tuning* è aggiornata periodicamente.
- Tutte le **proposte di tesi** (e quindi anche di tirocinio essendo per questa laurea correlati) sono illustrate ed approvate in sede di Consiglio di CdS. Alcune proposte di tirocinio sono pubblicate sulla pagina web del CdS. Inoltre sono presenti tre referenti per i tirocini che curano gli ambiti scienze della natura, didattico e comunicazione. Inoltre il Consiglio di Interclasse esamina i risultati della ricognizione delle opinioni di Enti ed Aziende con cadenza annuale.
- Le **modalità di assegnazione e svolgimento della prova finale** per il conseguimento della Laurea sono descritte in modo chiaro e dettagliato nei processi di gestione AQ del Corso e nel Regolamento Didattico del CdS (art. 10 e 11) dove sono adeguatamente descritti anche i criteri per la valutazione conclusiva e le modalità di assegnazione del punteggio di laurea. Tali informazioni sono consultabili sul sito web del CdS alla sezione "documenti". Nella sezione "studente" è presente un link per le linee guida per la compilazione della tesi di Laurea; sono presenti inoltre le proposte di argomenti di Tesi di Laurea. L'assegnazione del Relatore, dell'argomento della tesi e coerenza impegno/CFU sono discusse ed approvate in sede di CdS (verbali del CdS). I referenti per le attività di tirocinio, sono delegati anche per indirizzare lo studente ad una scelta consapevole dell'attività di tesi.
- **Tutte le componenti del CdS (docenti, rappresentanti degli studenti, personale tecnico di supporto) hanno la possibilità di formulare proposte di miglioramento ed evidenziare problemi o criticità in sede di CCdS o attraverso contatti diretti con il Presidente di CdS.** I dati relativi all'opinione dei laureati (sezione SUA CdS quadro B7) evidenziano un quadro positivo, mentre il quadro SUA CdS C1, nonostante i dati limitati dovuti al fatto che il corso è di recente istituzione, riporta i risultati disponibili provenienti dalle indagini ALMALAUREA. I dati delle OPIS sono stati discussi in sede di consiglio di interclasse.
- Il CdS ha **attivato le azioni previste nell'RRC**, volte a migliorare l'internazionalizzazione in uscita e favorire la mobilità internazionale, tenendo conto anche dell'ultimo aggiornamento dei dati.
- Il CdS analizza accuratamente i dati disponibili, individuando **punti di forza e di debolezza**. I problemi rilevati (bassa internazionalizzazione) sono legati alla peculiarità del CdS (l'esame critico dei dati desumibili dagli indicatori sentinella ANVUR è presentato nella **Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA)** e riportato nella RAMAQ sezione 4-b).
- Il CdS esamina regolarmente i *trend* temporali dei **tassi di superamento degli esami** per il primo e il secondo anno in sede di CdS.
- Le **OPIS** sono collegialmente discusse in sede di Consiglio Interclasse ed in una assemblea collegiale di presentazione delle OPIS agli studenti ed i dati sono analizzati in modo adeguato e approfondito. Gli esiti della valutazione della didattica sono pubblicati sul sito del DSCG.

Non vengono rilevate criticità

1-c) Azioni correttive

Descrizione delle azioni correttive: nessuna azione correttiva prevista.

Si prende però atto dei seguenti suggerimenti, senza però attivare delle vere e proprie azioni correttive:

1. aggiungere alla pagina sui tirocini tesi **un link al deposito istituzionale delle tesi di laurea Morethesis**;
2. attivare una procedura per eventuali **reclami** da parte degli studenti;
3. proseguire con il **controllo periodico della documentazione online**;
4. invitare i Docenti alla **consultazione delle linee guida relative a studenti con BES/DSA** a inizio semestre;
5. implementare le **attività didattiche** (anche seminariali) svolte **in collaborazione con il Comitato di Indirizzo**.

Per quanto descritto ai **punti 1 e 2** le pagine web del sito del CdS sono già state implementate:

<https://www.s4edu.unimore.it/didattica/tesi-di-laurea/> (parte inferiore della pagina);

<https://www.s4edu.unimore.it/referenti/> (inserita frase con indirizzo mail per segnalazioni).

Le azioni richieste in risposta ai **suggerimenti 3 e 4** verranno proseguite/attivate ed assunte come buona prassi.

Relativamente al **suggerimento 5**, si cercherà di incrementare le attività richieste compatibilmente con le risorse disponibili. Relativamente all'anno accademico 2023-24, oltre a varie collaborazioni per lo svolgimento di tesi e tirocini, è stata svolta anche attività seminariale da parte della Fondazione Golinelli (due cicli di seminari per complessive otto ore, si veda Verbale del Consiglio di Interclasse del 18/12/2023).