



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

**PIANO TRIENNALE**  
**2023-2025**  
**DIPARTIMENTO di**  
**SCIENZE CHIMICHE e GEOLOGICHE**

Approvato dal Consiglio di Dipartimento in data 16/03/2023

# Sommario

## Premessa

1. Visione e Missione
2. Principali conclusioni del riesame del Piano 2021-2022
3. Analisi di Contesto
4. Descrizione generale del Dipartimento
5. Linee di sviluppo strategico del Dipartimento
6. Formazione
  - 6.1 Obiettivi di Ateneo condivisi dai Dipartimenti
  - 6.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
7. Ricerca
  - 7.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 7.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
8. Terza Missione
  - 8.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 8.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
9. Internazionalizzazione
  - 9.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 9.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
10. Organizzazione
  - 10.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 10.2 Obiettivi Specifici del Dipartimento
11. Assicurazione della Qualità
  - 11.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 121.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
12. Sostenibilità
  - 12.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 12.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
13. Servizi e Sport
  - 13.1 Obiettivi di Ateneo condivisi da Dipartimenti
  - 13.2 Obiettivi specifici del Dipartimento
14. Gestione e distribuzione delle risorse
15. Sistema di Gestione
  - Struttura organizzativa del Dipartimento
  - Sistema di assicurazione della qualità del Dipartimento

# Premessa

Il Piano Triennale 2023-2025 del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche (DSCG) è stato redatto in ottemperanza alle indicazioni fornite dal Presidio di Qualità (PQA) dell'Università di Modena e Reggio Emilia (UNIMORE). Il DSCG condivide le scelte strategiche e gli obiettivi dell'Ateneo su Ricerca, Didattica e Terza Missione che sono riportati nel Piano Triennale 2023-2025 UNIMORE. Il DSCG ha quindi scelto di fare propri, declinandoli nella realtà dipartimentale, gli obiettivi condivisi dall'Ateneo, arricchendo inoltre il piano con obiettivi specifici in linea con le vocazioni proprie del Dipartimento.

Il punto di partenza per la stesura del Piano Triennale 2023-2025 è stato il documento di Riesame del precedente Piano Biennale dipartimentale 2021-2022 che, insieme all'analisi SWOT, ha permesso una razionale pianificazione degli obiettivi e delle azioni atte al loro raggiungimento.

## 1. Visione e Missione

### *Vision*

Fare del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche un Centro internazionalmente riconosciuto di **creazione e diffusione della conoscenza** nell'ambito delle scienze chimiche, geologiche e naturali, caratterizzato da una spiccata attenzione alle tematiche legate alla sostenibilità ambientale in tutte le sue declinazioni, nel quale la **sinergia fra saperi e tecnologie interdisciplinari** si traduca in una ricerca competitiva e innovativa, in una didattica di eccellenza e inclusiva e in attività di terza missione tali da renderlo un riferimento per il mondo produttivo.

### *Mission*

La mission del DSCG è il perseguimento di alti valori sociali, etici ed inclusivi nella **promozione della cultura, competenze e conoscenze nell'ambito delle scienze chimiche, geologiche e naturali**, sviluppando altresì importanti rapporti con le aziende e le istituzioni che favoriscano la piena occupazione delle/i laureate/i e la crescita economica, sociale e culturale del Territorio e del Paese.

La *mission* si declina in tre dimensioni:

### **Ricerca**

Il Dipartimento crede fermamente che un ambiente di ricerca altamente interdisciplinare, caratterizzato da collaborazioni fra ricercatori con differenti *background* e dall'utilizzo di approcci sperimentali e teorici multidisciplinari, sia in grado di stimolare la nascita e lo sviluppo di ambiti di ricerca innovativi, generando attività di ricerca che siano al contempo competitive a livello internazionale e rispettose dei principi etici e dell'ambiente. La comunità delle ricercatrici e dei ricercatori del Dipartimento gode di un'ottima reputazione accademica.

### **Didattica**

Il Dipartimento vuole fornire una didattica di qualità, sostenibile, attrattiva e inclusiva, che garantisca a studentesse e studenti l'acquisizione di una conoscenza approfondita delle scienze chimiche, geologiche e naturali. Le competenze acquisite devono permettere a laureate e laureati di competere efficacemente in ambito professionale e scientifico a livello nazionale e internazionale e di contribuire fattivamente allo sviluppo culturale, economico ed etico della Società.

### Terza Missione (TM)

Il Dipartimento è pienamente convinto del ruolo della Terza Missione quale completamento necessario delle attività di formazione e ricerca accademiche e della sua importanza nello sviluppo culturale, economico ed etico della società. Le attività di Terza Missione del Dipartimento hanno l'obiettivo di diffondere la cultura scientifica e le conoscenze acquisite attraverso la ricerca, mediante iniziative dal valore socio-culturale ed educativo, di formazione continua e di collaborazione con il mondo produttivo e gli enti pubblici.

## 2. Principali conclusioni del riesame del Piano 2021-2022<sup>1</sup>

Complessivamente i *targets* fissati per i 26 indicatori del Piano Biennale 2021-22 del DSCG (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/documenti-del-dipartimento/documento1006070557.html>) sono stati in larghissima parte raggiunti (23 su 26, pari all'88%), a dimostrazione che nel biennio di riferimento il Dipartimento ha saputo individuare e mettere in pratica azioni che hanno consentito il raggiungimento di gran parte degli obiettivi prefissati. Fra i *targets* non raggiunti vi sono:

- incremento della percentuale di articoli pubblicati su riviste del 1° quartile;
- attivazione di corsi di formazione per studenti tutor;
- aggiornamento e *restyling* delle pagine web del DSCG dedicate alla Ricerca.

Alla luce dei risultati raggiunti, è possibile evidenziare i seguenti **punti di forza del DSCG**:

- capacità di individuare e mettere in pratica politiche che permettono di raggiungere gli obiettivi indicati;
- capacità di individuare indicatori di *performance* adeguati;
- individuazione delle figure responsabili dell'implementazione delle azioni necessarie per raggiungere gli obiettivi indicati;
- capacità di proporre idee innovative che possano essere adottate come *best practice* dall'Ateneo (ad esempio lo StarterKitAQ);
- qualità della ricerca superiore alla media nazionale nelle Aree Disciplinari 03 e 04 ( $R1/2 > 1$ );
- buona capacità di reperimento di finanziamenti esterni per borse di dottorato e assegni di ricerca.

I **punti di debolezza del DSCG** riguardano principalmente:

- difficoltà nella pianificazione a medio termine (triennale) principalmente legata al reperimento di risorse non facilmente preventivabili;
- difficoltà nel reperire le informazioni e mantenerle aggiornate;
- difficoltà nel reperire i dati necessari per la verifica del raggiungimento dei *targets* individuati;
- difficoltà nell'acquisizione di risorse su bandi competitivi internazionali;
- visibilità e comunicazione esterna da migliorare.

Relativamente al secondo punto di debolezza, nella seduta del CdD del 18/10/2022, il DSCG ha approvato una procedura che prevede la riorganizzazione delle modalità di reperimento delle informazioni, mediante la creazione di un *database on-line* accessibile al personale del DSCG in cui i responsabili inseriranno le informazioni aggiornate relative ai progetti di ricerca da loro coordinati. I dati relativi alla TM verranno aggiornati utilizzando le informazioni riportate dal portale IRIS.

---

<sup>1</sup> <https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/documenti-del-dipartimento/documento1006075678.html>

Per quanto riguarda l'analisi dei dati VQR2015-19, è opportuno ricordare che il Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche ha un numero di ricercatori significativo ai fini del calcolo dei parametri nelle Aree 03 (Chimica) e 04 (Scienze della Terra). I prodotti conferiti per la VQR 2015-19 sono stati pari al massimo conferibile ed il 95% di essi è stato valutato nelle categorie Eccellente ed Estremamente Rilevante (A 37%) o Eccellente (B 58%). Il restante 5% è stato valutato standard (C). Nella VQR 2011-14 i prodotti del DSCG classificati A+B erano stati pari al 71%. La VQR 2015-19 ha quindi fatto segnare un deciso miglioramento rispetto all'edizione precedente, sebbene le modifiche apportate al sistema di conferimento e valutazione non permettano un confronto "rigoroso" fra i due risultati. Tale miglioramento è evidenziato anche dal deciso incremento del punteggio ISPD conseguito dal Dipartimento che è passato da 74.5 per la VQR 2011-14 a 97.5 per la VQR 2015-19.

Tale punteggio conferma il posizionamento del DSCG fra i 350 Dipartimenti che hanno partecipato al Bando Dipartimenti di Eccellenza 2023-27 (collocamento in 8ª posizione nell'area 03 e 3° fra i Dipartimenti di UNIMORE dopo la prima fase).

### **3. Analisi di Contesto**

#### **Analisi SWOT**

Viene di seguito riportata l'analisi SWOT (*Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats*) del DSCG, costruita sulla base del Documento di Monitoraggio e del Riesame del Piano di Dipartimento 2021-2022, della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione e dell'analisi del contesto in cui il Dipartimento opera. L'analisi fornisce una rappresentazione sintetica dei punti di forza e debolezza interni del Dipartimento e delle condizioni favorevoli (opportunità) e sfavorevoli (minacce) che supportano e spiegano sia la continuazione e il completamento di azioni già avviate nel Piano 2021-2022 che l'avvio di nuove attività per il triennio 2023-25, al fine di contribuire, coerentemente con le linee strategiche di Ateneo, al raggiungimento degli obiettivi strategici di UNIMORE.

	POSITIVE IMPACT	NEGATIVE IMPACT
INTERNAL FACTORS	<p><b>Strengths</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Elevata soddisfazione dei laureati (maggiore della media UNIMORE)</li> <li>Buona performance degli studenti iscritti alle lauree magistrali (migliore rispetto alla media di UniMORE)</li> <li>Offerta Didattica sostenibile (percentuale di docenti esterni all'Ateneo inferiore a rispetto alla media di UniMORE)</li> <li>Capacità di individuare e mettere in pratica politiche che permettono di raggiungere gli obiettivi prefissati</li> <li>Qualità della Ricerca superiore alla media nazionale in entrambe le aree disciplinari 03 e 04 (<math>R1/2 &gt; 1</math>)</li> <li>produzione scientifica continua e un buon grado di internazionalizzazione</li> <li>Capacità di attrarre finanziamenti esterni (assegni di ricerca, borse di dottorato)</li> <li>Convenzioni di Dottorato Industriale</li> <li>Ottima occupabilità dei dottori di ricerca di M3ES</li> </ul>	<p><b>Weaknesses</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regolarità del percorso formativo degli studenti delle LT inferiore rispetto alla media di UNIMORE</li> <li>Numero di immatricolati inferiore alla media dei corrispondenti Cds di altri Atenei del Nord Est</li> <li>Scarsa attrattività nei confronti di studenti da altre Regioni/Atenei e dall'estero</li> <li>Limitata capacità di acquisire risorse da bandi competitivi per la ricerca, soprattutto a livello internazionale</li> <li>Disomogeneità della distribuzione delle risorse a disposizione dei gruppi di ricerca</li> <li>Limitata disponibilità di fondi per l'ampliamento/aggiornamento della dotazione strumentale dipartimentale</li> <li>Visibilità e comunicazione esterna da migliorare</li> </ul>
EXTERNAL FACTORS	<p><b>Opportunities</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Crescente consapevolezza globale nei confronti di sostenibilità ambientale, transizione energetica e valorizzazione delle risorse naturali e di sintesi.</li> <li>Piani europei, nazionali e regionali di rilancio</li> <li>Contesto territoriale altamente dinamico e produttivo</li> <li>Presenza di Aziende, Enti e Istituzioni del territorio, nazionali e internazionali interessati/e a collaborare con il Dipartimento</li> </ul>	<p><b>Threats</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Conseguenze economiche e sociali della crisi energetica</li> <li>Progressivo calo demografico e conseguente impatto sul sistema universitario</li> <li>Atenei competitors nell'attrazione di studenti e ricercatori nella stessa area geografica</li> <li>Difficoltà a mantenere gli attuali livelli di didattica, ricerca e TM in caso di riduzione di investimenti in personale, infrastrutture, laboratori e strumentazioni avanzate</li> </ul>

## 4. Descrizione generale del Dipartimento

Il Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche (DSCG) ([www.dscg.unimore.it/site/home.html](http://www.dscg.unimore.it/site/home.html)) è nato nel 2013 dalla fusione dei Dipartimenti di Chimica e di Scienze della Terra. È situato nel campus universitario di Via G. Campi in un edificio di recente costruzione (2015) che permette di svolgere le attività didattiche e di ricerca in un ambiente moderno e funzionale, dotato di piattaforme tecnologiche in grado di soddisfare una parte rilevante delle necessità strumentali connesse alle attività di ricerca, didattica e terza missione.

### Ricerca

Le attività di ricerca del DSCG sono rivolte principalmente alle Scienze dei Materiali e allo Studio e Salvaguardia dell'Ambiente ([www.dscg.unimore.it/site/home/ricerca.html](http://www.dscg.unimore.it/site/home/ricerca.html)). Esse si inseriscono a pieno titolo nello scenario globale sempre più orientato alla sostenibilità ambientale, alla transizione energetica e alla valorizzazione delle risorse sia naturali che di sintesi, nell'ambito di una economia circolare che valorizzi i rifiuti prodotti dalle attività antropiche come risorse secondarie.

Le principali tematiche di ricerca riguardano:

- la sintesi e la caratterizzazione di materiali micro e nano-porosi con proprietà funzionali innovative, di materiali molecolari organici o bioinorganici per applicazioni fotovoltaiche,

optoelettroniche e la produzione di idrogeno *green*, di materiali ceramici e vetri bioattivi, di nano-sistemi magnetici molecolari, di materiali per sensori e bio-sensori;

- lo studio e la caratterizzazione delle proprietà di materiali naturali (e delle loro controparti sintetiche) per applicazioni avanzate nell'industria, nell'agricoltura e nella protezione ambientale;
- lo sviluppo di metodi geo-archeologici e archeometrici;
- lo sviluppo e l'applicazione di metodologie computazionali nella ricerca di molecole bioattive e di materiali innovativi e nello studio delle relazioni struttura-proprietà;
- la sintesi e la caratterizzazione di composti chimici dotati di proprietà farmacologiche (farmaci e agenti radioterapici);
- lo sviluppo di metodologie analitiche innovative per autenticità, tracciabilità e qualità di prodotto e processo (ad esempio in ambito agroalimentare) e per lo studio di matrici ambientali e materiali;
- lo sviluppo di metodi *data-driven* (metodi chemiometrici e *machine learning*) per la progettazione assistita di materiali e molecole, l'analisi di *Big Data* di ambito chimico e di metodologie DoE per l'ottimizzazione di metodiche, processi e formulazioni;
- la messa a punto di nuove metodologie di sintesi chimica a basso impatto ambientale (chimica verde) e di analisi dei dati analitici di processo;
- lo sviluppo di metodologie innovative per il riciclo funzionale di Materiali pericolosi o di scarti delle attività antropiche;
- la salvaguardia, valutazione, protezione e recupero dell'ambiente, dei beni geologici e culturali;
- lo studio, la valutazione e la mitigazione del rischio idrogeologico, geomorfologico e sismico;
- la caratterizzazione delle fibre minerali e loro tossicità e la valutazione del rischio amianto;
- lo studio, la valorizzazione e la conservazione delle risorse idriche sotterranee e geomorfologiche;
- lo studio e la modellizzazione dei processi geodinamici con effetti sia a scala locale che globale;
- la caratterizzazione e modellizzazione dell'impatto chimico e climatico globale dei processi di trasferimento di massa magmatici e idrotermali intra-mantellici e tra mantello e crosta in ambienti geodinamici oceanici e continentali;
- lo sviluppo di metodologie analitiche innovative per la caratterizzazione della struttura termica, composizionale e litologica del mantello terrestre e dei processi di formazione crostale alla scala planetaria;
- lo studio della paleobiodiversità e della paleoecologia per conoscere gli effetti del cambiamento climatico nel passato geologico.

Sia nel 2017 che nel 2022, il DSCG è stato inserito nell'elenco dei Dipartimenti ammessi alla procedura di selezione nazionale dei 180 Dipartimenti di Eccellenza.

Nel quinquennio 2018-2022, i ricercatori del DSCG sono stati responsabili di 20 progetti di ricerca ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi internazionali, nazionali ed interni ad UNIMORE. Inoltre, nello stesso periodo è stato avviato un numero rilevante di progetti di ricerca svolti in collaborazione con enti pubblici e aziende italiane e internazionali. Infine, i ricercatori del Dipartimento partecipano al Progetto ECOSYSTER (*ECOSYSTEM FOR SUSTAINABLE TRANSITION* IN EMILIA-ROMAGNA) incluso nelle attività previste dal PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).

A partire dal 2020, Il Dipartimento ha introdotto un modello innovativo per la gestione del FAR Dipartimentale su base competitiva, che prevede il finanziamento di progetti di ricerca, l'acquisto/manutenzione di strumentazione scientifica e il cofinanziamento di Borse nella Scuola di Dottorato *Models and Methods for Material and Environmental Sciences (M3ES)* (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/ricerca/far-dipartimentale.html>).

Il DSCG è dotato di un'ampia dotazione strumentale che viene utilizzata per la Ricerca, la Didattica

e la Terza Missione, in particolare attività per conto terzi (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/strumentazione-e-tariffario.html>). La dotazione, suddivisa in piattaforme tecnologiche omogenee, costituisce parte integrante del Laboratorio Diffuso di Ateneo e integra la grande strumentazione disponibile presso il Centro Interdipartimentale Grandi Strumenti (C.I.G.S.; [www.cigs.unimore.it](http://www.cigs.unimore.it)).

### **Didattica**

Al DSCG afferiscono tre corsi di laurea:

1. Chimica (accesso programmato),
2. Scienze Geologiche (accesso libero),
3. Scienze Naturali (accesso libero)

e quattro corsi di laurea magistrale (tutti ad accesso libero)

1. Scienze Chimiche,
2. Geoscienze, Georischi e Georisorse,
3. Didattica e Comunicazione delle Scienze,
4. Quaternario, Preistoria e Archeologia (corso inter-ateneo con le Università di Ferrara, Verona e Trento).

I contenuti e l'organizzazione dei corsi sono dettagliatamente descritti nel sito web del Dipartimento ([www.dscg.unimore.it/site/home/didattica.html](http://www.dscg.unimore.it/site/home/didattica.html)). Con l'eccezione del corso di laurea magistrale inter-ateneo in "Quaternario, Preistoria e Archeologia", tutti i Corsi di laurea e di laurea magistrale afferenti al DSCG figurano fra quelli messi a disposizione dei dipendenti della Pubblica Amministrazione nell'ambito dell'Accordo "PA 110 e Lode" fra il Ministero per la Pubblica Amministrazione e UNIMORE.

Per quanto riguarda i programmi di mobilità all'estero per studenti e docenti (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/international.html>), il DSCG è coinvolto in:

- 28 programmi di scambio nell'ambito del programma di mobilità studentesca Erasmus+ per studio, tre dei quali riguardano programmi di scambio con Atenei Extra-UE [*Curtin University* - Perth e *University of Tasmania* (Au), *University of the Western Cape* (ZA)];
- 5 accordi per lo svolgimento di tirocini presso aziende e imprese pubbliche/private di paesi Extra-UE;
- il DSCG partecipa al Programma Marco Polo.

Al DSCG afferisce il corso di Dottorato di Ricerca *Models and Methods for Material and Environmental Sciences (M3ES)* che garantisce una formazione avanzata per laureati che vogliono svolgere attività di ricerca di alta qualificazione in ambito chimico, geologico e biologico (<http://www.m3es.unimore.it/site/home.html>).

### **Terza Missione**

Per quanto riguarda le attività di Terza Missione (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/terza-missione.html>) il DSCG:

- 1) collabora con enti pubblici e aziende, fornendo sia consulenze tecniche per risolvere problemi di carattere scientifico-tecnologico, gestionale e produttivo che attività di servizio (attività conto-terzi);
- 2) partecipa alle attività di *public engagement* e orientamento in ingresso organizzate dall'Ateneo;

- 3) organizza e svolge attività di diffusione della cultura scientifica, didattica aperta, *public engagement* e orientamento in ingresso;
- 4) organizza attività di formazione continua dedicate ai docenti delle scuole e ai professionisti in ambito chimico e geologico.

### **Personale**

Alla data del 1 Marzo 2023, afferiscono al DSCG

(<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/personale.html>):

- 8 Professori Ordinari (PO)
- 31 Professori Associati (PA)
- 6 Ricercatori a tempo indeterminato (RTI)
- 6 Ricercatori a tempo determinato di tipo B (RTD-B)
- 1 Ricercatore a tempo determinato di tipo A (RTD-A)
- 19 unità di Personale Tecnico-Amministrativo a tempo indeterminato
- 2 unità di Personale Tecnico-Amministrativo a tempo determinato.

Il personale strutturato è affiancato da un numero variabile di titolari di assegni di ricerca e di dottorandi di ricerca.

Il DSCG e il DFIM condividono la Segreteria Didattica Interdipartimentale FIM-CHIMGEO, che gestisce le attività didattiche di entrambi i Dipartimenti ed è formata da 6 unità di Personale Tecnico-Amministrativo, di cui due afferenti al DSCG e quattro al FIM.

## 5. Linee di sviluppo strategico del Dipartimento

Il presente documento descrive gli obiettivi strategici che il Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche si propone di raggiungere nel triennio 2023-25 insieme alle azioni funzionali al loro raggiungimento, in coerenza con quanto riportato nei documenti di programmazione strategica pubblicati dall'Ateneo: Piano strategico Sessennale 2020-2025 e Piano Triennale 2023-25 di Ateneo (<https://www.unimore.it/ateneo/progstrategica.html>). Inoltre, nell'elaborare il presente documento si sono tenuti in considerazione i risultati del Documento di Monitoraggio e del Riesame del Piano di Dipartimento 2021-2022, della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione e dell'analisi del contesto in cui il Dipartimento opera.

Nel triennio 2023-2025, il DSCG si focalizzerà principalmente sulle seguenti aree di intervento:

- 1) Didattica
- 2) Ricerca
- 3) Terza Missione
- 4) Internazionalizzazione
- 5) Organizzazione
- 6) Assicurazione Qualità
- 7) Sostenibilità
- 8) Servizi e sport

**Tali aree non vengono considerate indipendentemente, ma sono inserite all'interno di un'unica prospettiva strategica, nella piena consapevolezza della stretta sinergia esistente fra loro e del fatto che le azioni di miglioramento in un campo hanno importanti ricadute positive anche sugli altri, nonché del fatto che le azioni implementate dai singoli Dipartimenti sono cruciali per consentire il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi strategici di UNIMORE.**

### Didattica

Il Dipartimento pone da sempre grande attenzione all'implementazione di strategie e azioni che assicurino una *didattica di qualità, sostenibile, attrattiva e inclusiva*, in particolare svolgendo un'intensa attività di orientamento in entrata, migliorando continuamente l'organizzazione dei CdS, proponendo un'offerta didattica al passo con l'evoluzione della Società, organizzando attività di tutorato in itinere, migliorando la qualità delle strutture di sostegno alla didattica (laboratori e aule informatiche) e tenendo sempre conto delle necessità di copertura dei corsi nella programmazione dei ruoli.

Nel triennio 2023-2025, il Dipartimento si propone di analizzare annualmente i contenuti e i fabbisogni dell'offerta didattica di tutti i CdS afferenti, con la doppia finalità di apportare eventuali modifiche che consentano di potenziare i *contenuti* degli insegnamenti e/o introdurre di nuovi *coerenti con gli ambiti strategici di Ateneo* (Sostenibilità e Innovazione digitale) e di verificare eventuali eccessi di offerta formativa, secondo i parametri definiti dall'Ateneo nel Piano Triennale 2023-25.

Un secondo obiettivo strategico consiste nel *supportare gli studenti nella scelta del percorso* ottimale coerentemente con le loro capacità e attitudini migliorando le attività di orientamento in ingresso e di promozione dei CdS del DSCG, in sinergia con le attività di orientamento UNIMORE. Questo obiettivo è un fattore fondamentale sia per competere con i corsi di studio dello stesso ambito attivi presso altri Atenei, che per aumentare la percentuale di studenti del 1° anno delle lauree triennali che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti nel piano di studi. Il raggiungimento di tale obiettivo richiede la disponibilità di dati aggiornati in tempo

reale e facilmente analizzabili relativi alla ricaduta delle attività svolte e al giudizio dei partecipanti, perciò si prevede la sostituzione del questionario di valutazione cartaceo, attualmente utilizzato, con uno digitale, anche nell'ottica di un approccio *green* di dematerializzazione.

Per *favorire* l'efficace *fruizione dell'offerta formativa* da parte di tutti gli studenti e migliorare i risultati di apprendimento, il Dipartimento mira ad ottimizzare e aumentare l'efficacia delle *attività di tutorato in itinere*. Uno *step* cruciale di tale azione sarà il monitoraggio e la valutazione *ex-post* delle attività di tutorato svolte per procedere ad un'analisi critica che consenta di identificarne i punti di forza e di debolezza, grazie ad un censimento sistematico, che chiarisca le modalità di erogazione delle attività, la percentuale di studenti partecipanti e le principali difficoltà di erogazione. Inoltre, il DSCG proseguirà l'azione iniziata a partire dall'AA 2021-22 che mira a minimizzare lo scarto fra le ore di tutorato richieste e quelle effettivamente utilizzate. Infine, verranno organizzate attività di tutorato dedicate specificamente alle matricole che hanno conseguito OFA, con l'obiettivo di metterle in grado di colmare rapidamente le lacune della loro preparazione e di proseguire il proprio percorso accademico con regolarità, contribuendo ad aumentare la percentuale di studenti del 1° anno delle lauree triennali che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti nel piano di studi.

Un ulteriore e fondamentale contributo al miglioramento delle *performances* degli studenti e la qualità dell'esperienza universitaria sarà fornito dall'attivazione dell'*attività di Counseling* prevista nel Piano Triennale dell'Ateneo.

Il Dipartimento contribuirà inoltre alla creazione del portfolio di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende che collaborano con l'Ateneo per fornire indicazioni sulle caratteristiche dei profili professionali richiesti dal mondo produttivo, fornendo i contatti delle realtà produttive e professionali interessate ai profili professionali richiesti negli ambiti di competenza del DSCG.

Infine, nella convinzione dell'importanza cruciale dell'attività sperimentale (di laboratorio e di campagna) nella formazione accademica in ambito scientifico, il Dipartimento proseguirà l'azione presente nel Piano Biennale AA 2021-22 che punta ad un aggiornamento e potenziamento continuo della dotazione strumentale da utilizzare nelle attività didattiche.

## **Ricerca**

Il Dipartimento è da sempre pienamente consapevole del ruolo fondamentale della ricerca, sia di base che applicata, nello sviluppo della Società e delle sue importanti ricadute su didattica e terza missione. Perciò, le sue politiche mirano a un miglioramento della qualità e quantità dei prodotti della ricerca, anche potenziando l'interdisciplinarietà della ricerca e favorendo le collaborazioni fra ricercatori di ambiti scientifici diversi. Tali scelte hanno senz'altro contribuito al deciso incremento del punteggio ISPD conseguito dal Dipartimento che è passato da 74.5 per la VQR 2011-14 a 97.5 per la VQR 2015-19, confermandone la collocazione fra i 350 Dipartimenti che hanno partecipato al Bando Dipartimenti di Eccellenza 2023-27.

Nel triennio 2023-25, il Dipartimento si pone i seguenti obiettivi, coerenti con il Piano triennale di Ateneo:

- contribuire all'identificazione e allo *sviluppo delle aree strategiche dell'Ateneo*, acquisendo almeno una nuova posizione nell'arco del triennio il cui profilo sia coerente con esse;
- *incentivare la Ricerca* di base del Dipartimento, incrementando le quote del FAR di Dipartimento dedicate al finanziamento di progetti di ricerca presentati da ricercatori o gruppi di ricercatori (FARDip Linea Progetti Ricerca) e all'incremento/aggiornamento della dotazione strumentale dipartimentale di utilizzo condiviso (FARDip Linea Strumentazione);
- *Valorizzare il Dottorato di ricerca M3ES - Models and Methods for Material and Environmental Sciences* e favorire la formazione internazionale dei dottorandi M3ES

incrementando la durata del periodo di ricerca trascorso dai dottorandi presso istituzioni estere;

- *migliorare l'attrattività* del Dipartimento nei confronti di Ricercatori di elevata qualificazione, sia reclutando docenti esterni all'Ateneo che aumentando il numero di docenti provenienti dall'estero che svolgono attività formative nei corsi di II e III livello attivi nel Dipartimento, sia grazie ai bandi per *Visiting* di Ateneo che ai programmi/progetti di scambi di personale nell'ambito di reti nazionali ed internazionali.

### **Terza Missione**

Il Dipartimento è pienamente cosciente del ruolo della Terza Missione (TM) quale completamento necessario delle attività di formazione e ricerca accademiche nonché della sua importanza nello sviluppo culturale ed economico della Società.

In accordo con la programmazione strategica di Ateneo, il Dipartimento considera che la promozione delle proprie competenze e attività sia cruciale per intensificare e rendere più proficui i rapporti con il territorio, il mondo produttivo e delle professioni e gli Enti pubblici. Tale obiettivo verrà perseguito grazie al completamento della pubblicazione e all'aggiornamento periodico dei portfolio online delle competenze dei ricercatori del Dipartimento, della strumentazione disponibile presso il Dipartimento e delle prestazioni professionali offerte.

Inoltre, il Dipartimento mira a favorire le attività di *Public Engagement* e di *Formazione Continua/Aggiornamento in Servizio per docenti*, grazie ai fondi messi a disposizione dall'Ateneo e ad un sempre maggiore coinvolgimento nella loro progettazione e svolgimento di docenti e ricercatori. È importante sottolineare che tali azioni contribuiscono anche alle attività di orientamento in ingresso/promozione per i CdS, a dimostrazione di come le attività di ricerca, didattica e di terza missione agiscano sinergicamente.

Infine, il Dipartimento contribuirà, nell'ambito delle proprie competenze, a eventuali nuovi corsi di formazione continua e ricorrente progettati, organizzati e gestiti da UNIMORE, nonché al processo di digitalizzazione del patrimonio museale, archivistico, librario dell'Ateneo.

### **Internazionalizzazione**

Il Dipartimento è da sempre molto attivo nel campo dell'internazionalizzazione, come dimostrato dal numero di convenzioni per la mobilità internazionale attive (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/international/programmi-di-mobilita-internazionale.html>) e di studenti che ne hanno usufruito nel corso degli anni, anche per preparare la propria tesi di laurea. La vocazione internazionale del Dipartimento è ulteriormente dimostrata dallo status di Dottorato Internazionale assegnata dal MUR al Dottorato M3ES.

In accordo con il Piano Triennale di Ateneo, nel triennio 2023-25 il Dipartimento mira ad aumentare la dimensione internazionale della didattica nei Corsi di Studio e del Corso di Dottorato M3ES, incrementando il numero dei singoli insegnamenti offerti in lingua inglese e cofinanziando la partecipazione dei Dottorandi a conferenze e/o scuole internazionali. Quest'ultima azione contribuirà ad aumentare la formazione internazionale dei dottorandi M3ES e l'elevato respiro internazionale della ricerca del Dipartimento.

Infine, il Dipartimento si impegna a contribuire allo sviluppo del ruolo di UNIMORE nell'ambito della rete di università europee UNIGREEN, attiva dal 1° Gennaio 2023, valutando la possibilità di contribuire, nell'ambito delle proprie competenze, alla realizzazione di attività formative congiunte quali *Joint PhD Program* e *Joint Master Degree Course*.

### **Organizzazione**

Nell'ultimo decennio, la competizione accademica per l'accesso ai finanziamenti pubblici e privati,

il reclutamento del personale e le nuove immatricolazioni si è fatta sempre più serrata. Per poter rispondere positivamente a tale sfida, nel triennio 2023-25 UNIMORE si pone l'obiettivo di migliorare la qualità del sistema e l'accrescimento dei livelli di servizio nei confronti delle Parti Interessate sia interne (Studenti, Docenti, PTA) che esterne.

Nell'arco temporale 2023-2025, il Dipartimento punta a migliorare la propria organizzazione, grazie ai seguenti processi:

- *riesame annuale* della propria struttura organizzativa, per individuare e attuare eventuali azioni che permettano di incrementare l'efficienza dell'organizzazione dipartimentale;
- *revisione e ristrutturazione del sito web* dipartimentale sulla base delle indicazioni di UNIMORE, per migliorare la comunicazione interna ed esterna del Dipartimento;
- *promozione della formazione del Personale Tecnico* del Dipartimento per accrescerne le competenze tecnico-scientifiche. Tale azione ovviamente avrà ricadute positive sulle attività didattiche, di ricerca e di terza missione;
- riduzione della documentazione cartacea a favore di *work-flow digitali*, dematerializzando la modulistica di accesso alle attività didattiche pratiche/laboratoriali e le schede di smaltimento dei prodotti di scarto nei laboratori didattici e di ricerca. Il processo sarà accompagnato dalla pubblicizzazione delle nuove procedure attraverso il sito web dipartimentale e incontri mirati. Lo strumento è inoltre funzionale allo svolgimento di azioni puntuali di monitoraggio, in particolare per quanto riguarda la produzione di rifiuti associati alle attività didattiche e di ricerca.

### **Assicurazione Qualità**

Da sempre, il Dipartimento attribuisce grande importanza alla cultura della Qualità (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita.html>) applicata a Ricerca, Didattica e TM, recependo e mettendo in atto tempestivamente le politiche, i principi e i processi di AQ dell'Ateneo.

L'Assicurazione della Qualità di Dipartimento è gestita dalla Commissione Qualità di Dipartimento (che svolge il ruolo di Presidio per la Qualità dipartimentale) coordinata dal Responsabile Qualità di Dipartimento (RQD), che assicura il collegamento tra Presidio di Qualità di Ateneo e strutture di Dipartimento.

In coerenza con il Piano triennale di Ateneo, nel triennio 2023-25 il Dipartimento si prefigge di:

- *contribuire ad aumentare la diffusione della cultura della qualità fra il Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)*: per raggiungere questo obiettivo, il DSCG, organizzerà con cadenza annuale incontri relativi alla AQ dedicati al PTA e promuoverà la partecipazione del PTA ai cicli di formazione in ambito qualità organizzati dall'Ateneo;
- *rafforzare il sistema di AQ del Dipartimento* mediante: *i)* revisione della composizione della Commissione Qualità di Dipartimento secondo le indicazioni dell'Ateneo; *ii)* diffusione a tutto il Personale di documenti snelli sull'organizzazione e le scadenze dei processi AQ dipartimentali, anche tramite pubblicazione nella sezione AQ del sito web dipartimentale; *iii)* istituzione di un Comitato di Indirizzo Dipartimentale che sia rappresentativo delle Parti Interessate costituenti il tessuto economico produttivo e sociale del territorio di riferimento di UNIMORE, sulla falsa riga di quelli previsti per i corsi di studi;
- *rafforzare il sistema di AQ del Corso di Dottorato M3ES* grazie all'istituzione del Comitato Consultivo.

### **Sostenibilità**

Come già evidenziato nella descrizione generale del Dipartimento, le tematiche relative alla sostenibilità, al risparmio energetico, alla valorizzazione delle risorse sia naturali che sintetiche, al

riciclo/riuso dei prodotti di scarto occupano un ruolo chiave nelle attività di ricerca del Dipartimento. Ne consegue che il DSCG è da sempre molto attento alle politiche di sostenibilità, anche promosse dall'Ateneo, che contribuiscano a ridurre gli impatti sull'ambiente. Vista l'importanza di tale tematica e delle attività ad essa legate, entro il 2023 il Dipartimento nominerà un *Referente Dipartimentale per la Sostenibilità* con il compito di coordinare le azioni dipartimentali e interfacciarsi con il territorio in tale ambito.

Inoltre, in accordo con l'obiettivo strategico di Ateneo di migliorare l'educazione alla Sostenibilità con azioni che integrino Formazione, Ricerca e Terza Missione, nel triennio 2023-25, il DSCG si propone di:

- contribuire alla realizzazione delle iniziative volte a migliorare l'educazione alla Sostenibilità promosse dall'Ateneo, mettendo a disposizione le sue ampie competenze in tale ambito per la formazione della popolazione universitaria e della cittadinanza;
- svolgere una ricognizione sistematica degli insegnamenti forniti dai propri CdS i cui contenuti sono coerenti con l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, in modo da avere un quadro esaustivo e correggere eventuali carenze, contribuendo al *Ranking* internazionale *Green Metric* di UNIMORE.

Fra le azioni che contribuiscono alla sostenibilità delle attività del Dipartimento, un ruolo chiave è giocato dalla implementazione e applicazione di procedure codificate, rigorose ed attente per la catalogazione, la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalle attività di ricerca e didattica, le quali sono patrimonio comune di docenti, personale tecnico amministrativo e studenti. Naturalmente, tale attenzione nella gestione dei rifiuti si applica anche alla raccolta differenziata di carta, plastica e lattine.

Vista le peculiarità delle attività didattiche e di ricerca, obiettivi specifici del DSCG per il triennio 2023-25 sono:

- continuare a garantire e, ove possibile, migliorare la gestione "virtuosa" dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalle attività di ricerca e didattica, aggiornando tempestivamente le procedure alla luce di eventuali modifiche normative intervenute, in analogia con quanto fatto nel biennio 2021-22;
- ottimizzare il consumo dei prodotti chimici nei laboratori didattici e incentivare quando possibile il loro riuso. In questo modo si potrà ridurre la quantità di prodotti chimici acquistati *ex-novo* e immagazzinati, migliorare la sicurezza, ma anche diminuire la quantità di rifiuti speciali e pericolosi prodotti.

### **Servizi e sport**

Il miglioramento dei servizi agli Studenti per garantire l'inclusività e l'accesso all'istruzione universitaria è una condizione necessaria per poter vincere la sfida della serrata competizione fra Università. Per contribuire a tale obiettivo, che l'Ateneo ritiene strategico per il triennio 2023-25, il Dipartimento intende, quando possibile, attivare attività di tutorato fruibili anche a distanza in modo da favorire una partecipazione più inclusiva.

Inoltre, nell'ottica di incentivare corretti stili di vita, il Dipartimento intende:

- promuovere la riduzione dell'uso degli ascensori a favore delle scale;
- incentivare l'uso del distributore d'acqua;
- promuovere la partecipazione alle iniziative di "Benessere e Sport".

## 6. FORMAZIONE

### 6.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
FO.1 Rendere l'offerta formativa più attrattiva, inclusiva e competitiva in contesti nazionali e internazionali	<p>1) Verifica dell'offerta didattica complessiva dell'Ateneo e sua conseguente razionalizzazione e innovazione, in primo luogo con un'opera di revisione, ove necessario, dei Corsi di Studio (CDS) esistenti, e secondariamente proponendo la eventuale attivazione di nuovi CdS nei seguenti ambiti strategici e interdisciplinari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovazione digitale</li> <li>• Sostenibilità</li> <li>• Salute</li> </ul>	16
FO.2 Migliorare la sostenibilità dell'offerta didattica dal punto di vista delle infrastrutture e della stabilità e qualificazione della docenza	2) Ottimizzare la didattica dei CdS di Ateneo e ridurre gli squilibri nell'attribuzione dei compiti didattici	17
FO.3 Supportare gli studenti nella scelta del percorso ottimale coerente con le proprie capacità e attitudini con nuove forme di orientamento in ingresso	4) Attivazione dei corsi di orientamento rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado previsti dal DM 934/22 (comprendente i "Laboratori di orientamento") e volti a contrastare stereotipi di genere nella scelta dei percorsi universitari	18
FO.4 Favorire l'efficace fruizione dell'offerta formativa da parte di tutti gli studenti per migliorare i risultati	5) Analizzare le esigenze di supporto alla didattica e le attività attualmente svolte. Incentivare e monitorare le attività di supporto alla didattica anche con modalità e orari che consentano la massima fruibilità agli studenti e la conciliazione con esperienze lavorative.	20
	6) Estendere a tutti i Dipartimenti/Scuole di Ateneo il servizio di <i>Counseling</i>	20
FO.5 Riorganizzare e potenziare l'offerta formativa post-laurea ottimizzandone la pianificazione e la gestione	7) Attivare, da parte di una struttura organizzativa centrale, una rete di contatti con le parti interessate e in particolare con le realtà produttive per meglio rispondere ai profili professionali richiesti	22

## DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
FO.1	Rendere l'offerta formativa più attrattiva, inclusiva e competitiva in contesti nazionali e internazionali	<p>1) Verifica dell'offerta didattica complessiva dell'Ateneo e sua conseguente razionalizzazione e innovazione, in primo luogo con un'opera di revisione, ove necessario, dei Corsi di Studio (CDS) esistenti, e secondariamente proponendo l'eventuale attivazione di nuovi CdS nei seguenti ambiti strategici e interdisciplinari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Innovazione digitale</li> <li>• Sostenibilità</li> <li>• Salute</li> </ul>	1) Percentuale di CDS revisionati per innovare l'offerta formativa e/o di nuova attivazione in ambiti strategici entro il limite di 96 CdS con sede amministrativa in Ateneo	<p>≥ 20% CdS rivisti o di nuova attivazione</p> <p><i>Scadenza: A.A. 25/26</i></p>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Verificare l'offerta didattica dei CDS esistenti, per un eventuale potenziamento e/o l'introduzione di contenuti relativi agli ambiti strategici di UNIMORE, quali Innovazione digitale e Sostenibilità	Mantenimento e/o aumento dell'attrattività e della competitività dell'Offerta formativa	Presidenti CdS Direttore	Annualmente entro Febbraio (in ottemperanza con la compilazione SUA CdS)	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
n° CDS sottoposti a verifica	0	6

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
FO.2	Migliorare la sostenibilità dell'offerta didattica dal punto di vista delle infrastrutture e della stabilità e qualificazione della docenza	2) Ottimizzare la didattica dei CdS di Ateneo e ridurre gli squilibri nell'attribuzione dei compiti didattici	1) Analisi critica dei fabbisogni della didattica, dei CdS che erogano molto più dei CFU necessari per conseguire il titolo e dell'impegno di Unimore nei CdS Interateneo	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			3) Riduzione dei CFU offerti in eccesso rispetto a quelli che sono necessari per conseguire il titolo	Riduzione di almeno il 30% dei CFU erogati in eccesso dall'Ateneo <i>Scadenza: a.a.25/26</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Analisi critica dei fabbisogni relativi all'offerta didattica dei CdS esistenti e verifica di eventuali eccessi di CFU offerti in accordo con i criteri definiti dall'Ateneo	Riduzione di eventuali eccessi di CFU offerti da parte dei CdS del DSCG calcolati secondo i criteri definiti dall'Ateneo	Direttore Presidenti CdS	Annualmente entro Febbraio (in ottemperanza con la compilazione SUA CdS)	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
n° CDS sottoposti all'analisi dei CFU offerti	0	6

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
FO.3	Supportare gli studenti nella scelta del percorso ottimale coerente con le proprie capacità e attitudini con nuove forme di orientamento in ingresso	4) Attivazione dei corsi di orientamento rivolti a studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado previsti dal DM 934/22 (comprendente i “Laboratori di orientamento”) e volti a contrastare stereotipi di genere nella scelta dei percorsi universitari.	1) Numero di studenti partecipanti alle diverse iniziative di orientamento	+ 20% <i>Scadenza: 2025</i>
			2) Percentuale di studenti che esprime una valutazione positiva sulla qualità e sull’efficacia percepita degli open day e dei corsi/laboratori di orientamento	75% <i>Scadenza: al termine di ogni anno</i>
			3) Numero di corsi di orientamento rivolti a studenti delle scuole secondarie di secondo grado previsti nel DM 934/22	106 <i>Scadenza: 2025</i>
			4) Percentuale di studenti iscritti al 1° anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2° anno dello stesso CdS	+ 5% <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Migliorare le attività di orientamento (seminari/laboratori/tirocini/PCTO) rivolte agli studenti delle Scuole Secondarie di secondo grado, svolte sia presso il DSCG che presso le Scuole	Orientamento in ingresso più efficace	Delegati all'Orientamento Presidenti CdS	2025	Fondi di Ateneo Eventuali fondi MUR
Digitalizzazione del questionario di valutazione sulle attività proposte ai fini dell'orientamento	Analisi dei dati più semplice	Delegati all'orientamento	2023	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di studenti partecipanti alle iniziative	400 (media 2020-2022)	> +15%
Creazione di un questionario digitale per gli studenti relativo alle attività di orientamento	0	1
Percentuale di studenti iscritti al 1° anno (L) che si iscrivono al 2° anno dello stesso CdS	53.6% (AA 2020-21)	+5%

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
FO.4	Favorire l'efficace fruizione dell'offerta formativa da parte di tutti gli studenti per migliorarne i risultati	5) Analizzare le esigenze di supporto alla didattica e le attività attualmente svolte per consentire la massima fruibilità agli studenti e la conciliazione con esperienze lavorative.	1) Realizzazione di un sistema per il censimento, a livello di singole strutture e di Ateneo, delle attività di tutorato e degli studenti partecipanti per un monitoraggio e una valutazione ex-post che consenta una analisi critica dei dati e la identificazione dei principali problemi ed esigenze.	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			2) Redazione di un documento annuale di monitoraggio e valutazione ex-post delle attività di tutorato	Sì <i>Scadenza: 2024</i>
			3) Incremento degli studenti del 1° anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU	+ 10% <i>Scadenza: 2025</i>
		6) Estendere a tutti i dipartimenti/Scuole di Ateneo il servizio di <i>Counseling</i>	1) Disponibilità di un servizio di counseling presso tutti i dipartimenti/scuole di Ateneo	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			2) Predisposizione di una relazione annuale sulle attività di counseling	Sì <i>Scadenza: 2024</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Migliorare l'efficienza dell'erogazione delle attività di tutorato disciplinari (anche finalizzate al superamento OFA) rivolte agli studenti del 1° anno (L)	Migliori risultati di apprendimento degli studenti	Presidenti CdS	Annualmente	Fondi di Ateneo
Censire le attività di tutorato (modalità erogazione/% studenti partecipanti/principali difficoltà) per il monitoraggio e la valutazione ex-post	Identificazione di eventuali problematiche ed esigenze	Presidenti CdS Segreteria didattica	Annualmente	Nessuno
Attivazione del servizio di <i>Counseling</i>	Migliore percorso accademico degli studenti	Direttore Segreteria didattica	2023	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
% di ore di tutorato attivate rispetto a quelle disponibili	87% (AA 2021/2022)	≥90%
Servizio di <i>Counseling</i> attivo	No	Sì
Report annuale di monitoraggio e valutazione ex-post delle attività di tutorato del DSCG	No	Sì
Percentuale degli studenti del 1° anno (L e LMCU) che si iscrivono al 2° anno avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU	28.7% (AA 2020-21)	+10%

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
FO.5	Riorganizzare e potenziare l'offerta formativa post-laurea ottimizzandone la pianificazione e la gestione	7) Attivare, <b>da parte di una struttura organizzativa centrale</b> , una rete di contatti con le parti interessate e in particolare con le realtà produttive per meglio rispondere ai profili professionali richiesti	1) Creazione di un portfolio di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende che collaborano con l'Ateneo per fornire indicazioni sulle caratteristiche dei profili professionali	Sì  <i>Scadenza: 2024</i>
			2) Monitoraggio tramite report periodici della effettiva partecipazione, di almeno l'80% di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende alle attività di Ateneo	80% delle parti interessate attive come partner di Ateneo  <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Supportare l'Ateneo nella creazione della rete di contatti con le parti interessate e in particolare con le realtà produttive per meglio rispondere ai profili professionali richiesti negli ambiti di competenza del DSCG	Inserimento nel portfolio di Ateneo di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende attivi negli ambiti di competenza del DSCG	Direttore Presidenti CdS	2024	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Creazione di portfolio di Enti, Istituzioni, Associazioni, Ordini professionali e Aziende attivi negli ambiti di competenza del DSCG	No	Sì

## 6.2 Obiettivi specifici del Dipartimento

**Obiettivo di didattica specifico del Dipartimento: “Incremento e/o ammodernamento della dotazione strumentale dei laboratori didattici”**

*L'insegnamento delle materie scientifiche non può prescindere da una consistente attività sperimentale, che vada a integrare e completare le attività di didattica frontale. Dal momento che l'efficacia e la ricaduta didattica delle attività sperimentali dipendono dalla qualità e quantità della strumentazione disponibile, il Dipartimento si pone l'obiettivo di incrementare la dotazione strumentale a disposizione degli studenti.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Acquisto/manutenzione della dotazione strumentale dei laboratori didattici	Aumento dell'efficacia e della fruibilità delle attività sperimentali (in laboratorio e in campagna)	Direttore Dipartimento, Presidenti CdS	2025	Fondi Dotazione DSCG Altri Fondi Dipartimentali

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero dei piccoli/medi strumenti acquistati/aggiornati utilizzati nel corso delle attività didattiche	91	$\Delta \geq 6$

## 7. RICERCA

### 7.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
RI.1 Rafforzare aree strategiche di Ricerca	1) Identificare aree che l'Ateneo ritiene strategico supportare per garantire il ruolo di Unimore nel contesto nazionale ed internazionale	25
	2) Fornire un supporto amministrativo-gestionale dei progetti PNRR e delle rendicontazioni periodiche	25
RI.2 Incentivare e supportare in Ateneo la ricerca di base	3) Incrementare il FAR di Ateneo	26
RI.3 Valorizzare i Dottorati di ricerca e favorire la qualificazione dei dottorandi	4) Rafforzare la qualificazione e il monitoraggio delle attività dei dottorandi	27
	5) Incentivare l'attività di ricerca e la mobilità dei dottorandi anche attraverso l'inserimento dei dottorati nelle reti nazionali e/o internazionali	27
RI.4 Migliorare l'attrattività di UNIMORE per Ricercatori di elevata qualificazione scientifica	6) Rafforzare il potenziale tecnologico e la qualità dei servizi delle infrastrutture e piattaforme per la ricerca dell'Ateneo	28
	7) Rafforzare la presenza di docenti esterni di elevata qualificazione che possano inserirsi proficuamente nelle attività formative e di ricerca dell'Ateneo	28

DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
RI.1	Rafforzare aree strategiche di Ricerca	1) identificare aree che l'Ateneo ritiene strategico supportare per garantire il ruolo di Unimore nel contesto nazionale ed internazionale	1) Nuove posizioni di docenti/ricercatori	≥ 1 unità Area strategica/anno <i>Scadenza: al termine di ogni anno</i>
		2) fornire un supporto amministrativo-gestionale dei progetti PNRR e delle rendicontazioni periodiche	1) Creazione di un'Unità operativa di supporto alla progettualità PNRR e anche di altri progetti nazionali e internazionali in coordinamento con i dipartimenti	Sì <i>Scadenza: primo semestre 2023</i>
			2) Valutazione positiva delle attività svolte dall'unità operativa (analisi di soddisfazione degli Utenti)	≥ 4 <i>Scadenza: 31/12/2024</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Partecipare all'individuazione da parte dell'Ateneo delle aree strategiche di Ricerca e contribuire al loro sviluppo, in coerenza con gli ambiti di sviluppo del DSCG	Nuove posizioni di docenti/ricercatori	Direttore Consiglio di Dipartimento Commissione sviluppo e ricerca	2025	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Nuove posizioni di docenti/ricercatori	0	≥ 1 unità Area strategica nel triennio

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
RI.2	Incentivare e supportare in Ateneo la Ricerca di base	3) incrementare il FAR di Ateneo	1) Budget FAR di Ateneo	2,4 M€ (2023) 2,7 M€ (2024) 3,0 M€ (2025)  Scadenza: al termine di ogni anno
			2) Ridefinizione dei criteri di allocazione delle risorse FAR	Sì  Scadenza: 2023

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Incrementare la Linea Progetti Ricerca del FAR di Dipartimento	Incentivazione della Ricerca di base del Dipartimento	Direttore Delegato per la Ricerca Scientifica di Dipartimento	2025	Fondi di Ateneo Fondi di Dipartimento
Incrementare la Linea Strumentazione del FAR di Dipartimento	Aumento/aggiornamento della dotazione strumentale di interesse comune (presente nelle piattaforme tecnologiche DSCG) a disposizione dei ricercatori DSCG	Direttore Dipartimento	2025	Fondi di Ateneo Fondi di Dipartimento

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Budget sulla Linea Progetti Ricerca	€ 25000 (FARDIP Progetti 2022)	≥ +20%
Budget sulla Linea Strumentazione	€ 5000 (FARDIP Strumentazione 2022)	≥ +20%

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
RI.3	Valorizzare i Dottorati di ricerca e favorire la qualificazione dei dottorandi	4) rafforzare la qualificazione e il monitoraggio delle attività dei dottorandi	1) Creazione di una unità di coordinamento, supporto e censimento delle attività dei dottorandi in rapporto con i corsi e con i partner industriali o accademici, anche internazionali	Si Scadenza: 2024
			2) Report sulle attività in mobilità e sui prodotti della ricerca dei dottorandi (anche estesa alle pubblicazioni con affiliazione Unimore nel biennio successivo al conseguimento del titolo) da parte dell'Unità di Coordinamento e dell'Osservatorio della Ricerca, rispettivamente	1 report/anno Scadenza: al termine di ogni anno per l'Osservatorio della Ricerca e dal 2024 per l'Unità di Coordinamento
		5) incentivare l'attività di ricerca e la mobilità dei dottorandi anche attraverso l'inserimento dei dottorati nelle reti nazionali e/o internazionali	1) Numero dottorandi che svolgono almeno 3 mesi all'estero	+ 30% Scadenza: 2025
			2) Numero dottorandi inseriti in dottorati di interesse nazionale (DIN) e/o internazionali (Joint)	+ 5% Scadenza: 2025

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Incentivare l'attività di ricerca e la mobilità internazionale dei dottorandi	Incremento del periodo di ricerca dei Dottorandi M3ES presso istituzioni estere e della loro formazione internazionale	Coordinatore Dottorato M3ES	2025	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Percentuale di dottorandi che hanno svolto più di 4 mesi all'estero (valore complessivo calcolato sul triennio, non per ciclo di dottorato)	15% (2020-2022)	≥+10%

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
RI.4	Migliorare l'attrattività di Unimore per Ricercatori di elevata qualificazione scientifica	6) rafforzare il potenziale tecnologico e la qualità dei servizi delle infrastrutture e piattaforme per la ricerca dell'Ateneo	1) Riesame e ridefinizione delle politiche di allocazione delle risorse per incrementare e potenziare nel triennio le infrastrutture e le piattaforme tecnologiche	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
		7) rafforzare la presenza di docenti esterni di elevata qualificazione che possano inserirsi proficuamente nelle attività formative e di ricerca dell'Ateneo	1) Percentuale di docenti (PO e PA) di elevata qualificazione, esterni all'Ateneo, che prendono servizio nel triennio	25% delle assunzioni nel triennio <i>Scadenza: 2025</i>
			2) Numero di inviti a presentare manifestazioni di interesse per chiamate dirette di docenti di elevata qualificazione esterni all'Ateneo, pubblicati e diffusi da parte dei Dipartimenti a livello nazionale e internazionale	≥ 20 <i>Scadenza: 2025</i>
			3) Numero di docenti/ricercatori che svolgono periodo di permanenza presso il nostro Ateneo tramite scambi nell'ambito di rete nazionali ed internazionali o partecipazione a bandi "Visiting Professor" (requisito di docenza da estendere a Corsi di Laurea Magistrale e Dottorato di Ricerca).	+ 10% <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Rafforzare la presenza di docenti esterni di elevata qualificazione	Miglioramento della qualità della ricerca, della didattica e della TM del Dipartimento	Direttore Commissione Sviluppo e Ricerca	2025	Fondi di Ateneo
Aumentare il numero di docenti provenienti dall'estero di elevata qualificazione che svolgono attività formative di II e III livello nei corsi attivi nel Dipartimento	Miglioramento della qualità della ricerca e della didattica del Dipartimento	Direttore Delegato Internazionalizzazione	2025	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di docenti (PO e PA) di elevata qualificazione, esterni all'Ateneo, che prendano servizio nel triennio tramite cofinanziamento (punti organico) da parte del CdA (presenza stabile)	0 (triennio 2019-2022)	≥3 nel triennio
Numero di domande di partecipazione a bandi per <i>Visiting</i> dell'Ateneo e/o su programmi/progetti di scambi di personale nell'ambito di reti nazionali ed internazionali	2 (biennio 2021-2022)	≥3 nel triennio

## 8. TERZA MISSIONE

### 8.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
TM.1 Promuovere in un'ottica di sistema le competenze dell'Ateneo per migliorare le interazioni con il territorio	1) Realizzare un “portfolio delle competenze e delle relazioni” per facilitare l’incontro tra domanda e offerta di ricerca applicata	30
	2) Promuovere, supportare e valorizzare junior spin-off tra gli studenti imprenditori di Unimore	30
TM.3 Favorire la formazione continua e ricorrente come nuova priorità	6) Implementare accordi di collaborazione a supporto progettuale e organizzativo alle iniziative di formazione continua	32

#### DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
TM.1	Promuovere in un'ottica di sistema le competenze dell'Ateneo per migliorare le interazioni con il territorio	1) Realizzare un “portfolio delle competenze e delle relazioni” per facilitare l’incontro tra domanda e offerta di ricerca applicata	1) Creazione e pubblicazione del portfolio di competenze	Sì <i>Scadenza: 2024</i>
			2) Percentuale di contratti di ricerca commissionata inclusi nella nuova repository di Ateneo	100% <i>Scadenza: 31/12/2024</i>
		2) Promuovere, supportare e valorizzare junior spin-off tra gli “studenti imprenditori” di Unimore	1) Numero di junior spin-off riconosciuti dall'Ateneo. <i>Scadenza: 31/12/2025</i>	

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Completare e aggiornare il portfolio delle competenze dei ricercatori del DSCG disponibile sul sito web	Accresciuta visibilità esterna delle competenze DSCG	Direttore DSCG Delegato TM Docenti Personale di supporto	Annualmente Novembre          entro	Nessuno
Completare e aggiornare il portfolio delle prestazioni professionali DSCG disponibile sul sito web	Accresciuta visibilità esterna delle competenze DSCG	Direttore DSCG Delegato TM Docenti DSCG Pers. Tecnico DSCG	Annualmente Novembre          entro	Nessuno
Mantenere aggiornato il portfolio dei contratti di ricerca commissionata al personale DSCG disponibile in area riservata	Accresciuta visibilità esterna delle competenze DSCG	Direttore DSCG Delegato TM Docenti Personale di supporto	Annualmente Novembre          entro	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Pagina web dedicata alle competenze dei ricercatori del DSCG aggiornata	No	Sì
Pagina web dedicata al portfolio delle prestazioni professionali DSCG disponibile sul sito web	No	Sì
Portfolio dei contratti di ricerca commissionata al personale DSCG aggiornato	No	Sì

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
TM.3	Favorire la formazione continua e ricorrente come nuova priorità	6) Implementare accordi di collaborazione a supporto progettuale e organizzativo alle iniziative di formazione continua	1) Numero di nuovi corsi di formazione continua e ricorrente progettati, organizzati e gestiti in Unimore.	+ 25% <i>Scadenza: 31/12/2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Organizzazione di corsi di formazione continua/aggiornamento in servizio per docenti	Contribuire alla formazione disciplinare e didattica dei docenti in servizio	Direttore DSCG Referenti Orientamento Docenti	2025	Fondi di Ateneo Fondi di Dipartimento Bandi MUR

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di corsi	3 (biennio 2021-22)	≥ 4 (nel triennio)

## 8.2 Obiettivi specifici del Dipartimento

**Obiettivo di terza missione del Dipartimento: “Incrementare la visibilità del Dipartimento nel territorio”**

*Il DSCG segue ed adotta gli strumenti in atto in Ateneo per avvicinare imprese e realtà del territorio, concorrendo alle attività di gestione e valorizzazione del patrimonio presso Biblioteche e Sistema Museale di Ateneo, servizi e risorse essenziali per la didattica e la ricerca universitarie e per l’interazione culturale dell’Ateneo con il territorio. Il DSCG è inoltre impegnato in attività specifiche di PE sulla base delle poliedriche competenze presenti al suo interno.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall’azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Contribuire al processo di digitalizzazione del patrimonio museale, archivistico, librario UNIMORE e dei modelli di accesso	Accresciuta visibilità esterna delle competenze DSCG	Direttore DSCG Delegato TM Referenti MuseOmoRE Docenti	2025	Fondi di Ateneo Fondi di Dipartimento
Favorire iniziative di PE di Dipartimento	Aumento delle iniziative PE sia di Dipartimento che a cura di singoli docenti e ricercatori	Direttore DSCG Delegato TM Docenti	Bando PE	Fondi di Dipartimento Fondi Bando PE di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di archivi digitali implementati	0	≥1
Numero di iniziative di PE di Dipartimento	8 (Biennio 2021-2022)	≥8

**Obiettivo di terza missione del Dipartimento: “Favorire il trasferimento tecnologico”**

*Il DSCG intende concorrere ad una visione di trasferimento tecnologico allargato, tutelando allo stesso tempo la proprietà intellettuale e attuando iniziative volte a valorizzare e aumentare i brevetti di titolarità dell’Ateneo, provenienti da docenti del DSCG.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall’azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Promuovere la presentazione di domande di brevetto	Accresciuto trasferimento tecnologico	Direttore Docenti Personale di supporto	2025	Fondi di Ateneo Fondi di Dipartimento

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di domande di brevetto presentate	2	$\Delta \geq 1$

## 9. INTERNAZIONALIZZAZIONE

### 9.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
IN.1 Favorire l'internazionalizzazione della didattica nei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato	1) Sostenere la mobilità internazionale degli studenti dei Corsi di Studio e di Dottorato per frequentare attività formative e/o di ricerca	36
	2) Organizzare Intensive Courses, Summer Schools, BIP (Blended intensive Program-e) - Erasmus 21-27 azione chiave 1 (IaH)	36
	3) Incrementare l'offerta formativa in inglese in termini di Corsi di Studio e di singoli insegnamenti in inglese (IaH)	36
IN.2 Sviluppare il ruolo di Unimore nell'ambito del European University Network (EUN) UNIGREEN	4) Organizzare un sistema di gestione dell'Alleanza EUN	37

**DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO**

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
IN.1	Favorire l'internazionalizzazione della didattica nei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato	1) Sostenere la mobilità internazionale degli studenti dei Corsi di Studio e di Dottorato per frequentare attività formative e/o di ricerca.	1) Cofinanziamento su fondi di Ateneo di borse di mobilità per studenti e dottorandi	+ 10% <i>Scadenza: 2025</i>
		2) Organizzare Intensive Courses, Summer Schools, BIP (Blended intensive Program-e) - Erasmus 21-27 azione chiave 1 (IaH)	1) Numero attività organizzate e/o copartecipate nel triennio	≥ 15 <i>Scadenza: 2025</i>
		3) Incrementare l'offerta formativa in inglese in termini di Corsi di Studio e di singoli insegnamenti in inglese (IaH)	1) Incremento dei Corsi di Studio in inglese	+ 3 <i>Scadenza: a.a.25/26</i>
2) Incremento degli insegnamenti in inglese	+ 20% <i>Scadenza: a.a.25/26</i>			

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Incrementare l'offerta formativa di singoli insegnamenti in inglese	Maggiore internazionalizzazione della didattica nei Corsi di Studio DSCG	Presidenti CdS	2025	Nessuno
Cofinanziare la partecipazione dei dottorandi a conferenze e/o scuole internazionali	Maggiore internazionalizzazione del corso di Dottorato M3ES	Direttore Coordinatore Dottorato M3ES	2025	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di insegnamenti in inglese	9	≥11
Fondi vincolati alla mobilità internazionale dei dottorandi	0 (2022)	≥ 4000 €/anno

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
IN.2	Sviluppare il ruolo di Unimore nell'ambito del European University Network (EUN) Unigreen	4) Organizzare un sistema di gestione dell'Alleanza EUN	2) Attivazione di un joint PhD program tra i membri dell'Alleanza con conseguente finanziamento di 1 borsa	Sì <i>Scadenza: a.a.24/25</i>
			3) Attivazione di un joint Master Degree program tra i membri dell'Alleanza	Sì <i>Scadenza: a.a.25/26</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Contribuire a sviluppare il ruolo di UNIMORE nell'ambito di UNIGREEN	Rafforzamento della qualificazione di UNIMORE all'interno del Consorzio	Direttore Docenti	2025	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Partecipazione ad incontri/eventi di pianificazione organizzati da UNIMORE	0	≥1

## 10. ORGANIZZAZIONE

### 10.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
OR.1. Migliorare l'organizzazione a supporto del cambiamento	1) Ottimizzare la struttura organizzativa con ridefinizione delle necessità di risorse di personale amministrativo nelle strutture centrali e dipartimentali	39
OR.3 Migliorare la comunicazione interna ed esterna di Unimore	6) Revisionare e ristrutturare il sito web UNIMORE	40
OR.4 Potenziare le attività di formazione rivolte al Personale	7) Identificare all'inizio di ogni anno gli ambiti per cui è necessario formare il personale e definire il Piano di Formazione di Ateneo	41

DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
OR.1	Migliorare l'organizzazione a supporto del cambiamento	1) Ottimizzare la struttura organizzativa con ridefinizione delle necessità di risorse di personale amministrativo nelle strutture centrali e dipartimentali	1) Progettazione della struttura organizzativa centrale e dipartimentale secondo il seguente iter: elaborazione di un documento di analisi, confronto con i diversi interlocutori interessati, linee generali del progetto condivise con il CdA, stesura del progetto finale da sottoporre all'approvazione del CdA	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			3) Riesame della struttura organizzativa centrale e dipartimentale	Sì <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/ Fondi
Riesaminare la struttura organizzativa dipartimentale	Incrementata efficienza dell'organizzazione dipartimentale	Direttore RQD Personale PTA	Annuale	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Documento del riesame della struttura organizzativa dipartimentale	No	Sì

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
OR.3	Migliorare la comunicazione interna ed esterna di Unimore	6) Revisionare e ristrutturare il sito web Unimore	1) Analisi compliance sito web ai fini dell'accreditamento	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			2) Analisi compliance sito web in inglese ai fini della partecipazione di Unimore all'interno dell'EUN	Sì <i>Scadenza: 2023</i>
			4) Attivazione del nuovo portale di Ateneo con integrazione delle funzioni centrali e distribuite	Sì <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/ Fondi
Revisionare e ristrutturare il sito web DSCG sulla base delle indicazioni Unimore	Comunicazione interna ed esterna del DSCG più efficace	Direttore DSCG Referente Comunicazione Delegati Ricerca e Terza Missione Personale di supporto	2025	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Sito web aggiornato	No	Sì

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
OR.4	Potenziare le attività di formazione rivolte al Personale	7) Identificare all'inizio di ogni anno gli ambiti per cui è necessario formare il personale e definire il Piano di Formazione di Ateneo	1) Piano di Formazione di Ateneo	Sì <i>Scadenza: all'inizio di ogni anno</i>
			3) Percentuale di iniziative di formazione che sono state valutate da almeno l'80% dei partecipanti e per i quali è stato redatto un breve rapporto di analisi delle valutazioni ottenute	100% <i>Scadenza: al termine di ogni anno</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Promuovere la formazione specifica relativa a competenze tecnico-scientifiche del personale tecnico del DSCG	Accresciute competenze tecnico scientifiche del personale tecnico di supporto alle attività didattiche, di ricerca e di TM	Direttore	2025	Fondi di Dipartimento

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di unità di personale tecnico che nel triennio 2023-25 ha partecipato a corsi di aggiornamento/formazione	3 (2022)	≥ 10

## 10.2 Obiettivi specifici del Dipartimento

**Obiettivo di organizzazione del Dipartimento: “Riduzione della documentazione cartacea a favore di work flow digitali.”**

*Il DSCG prevede di applicare il principio digital first, riducendo la documentazione cartacea a favore di work flow digitali. Il processo sarà accompagnato dalla pubblicizzazione delle nuove procedure sul sito web del DSCG e incontri mirati. Lo strumento è inoltre funzionale allo svolgimento di azioni puntuali di monitoraggio, in particolare per quanto riguarda la produzione di rifiuti associati alle attività didattiche e di ricerca.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/ Fondi
Applicare il principio <i>digital first</i> (digitalizzazione) alla modulistica di accesso alle attività didattiche pratiche/laboratoriali	Riduzione della documentazione cartacea e maggiore efficienza dei <i>work flow</i>	Direttore RQD Commissione Qualità Personale di supporto	2024	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Creazione di moduli digitali per l'accesso alle attività didattiche pratiche (laboratori/escursioni), incluse le procedure per la distribuzione dei DPI (dispositivi di protezione individuale)	No	Sì
Digitalizzazione delle schede di smaltimento dei prodotti di scarto nei laboratori didattici e di ricerca	No	Sì

# 11. ASSICURAZIONE DELLA QUALITA'

## 11.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
AQ.1 Aumentare la diffusione della cultura della qualità presso il Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)	1) Progettare cicli di formazione estesa per il PTA, sia a distanza sia in presenza	43
AQ.3 Rafforzare il sistema di AQ dei Dipartimenti e dei Corsi di Dottorato	3) Varare Commissioni Qualità in tutti i Dipartimenti	44
	4) Riconoscere incentivi a un numero più ampio di docenti impegnati nell'AQ	44
	5) Costituire Comitati Consultivi in tutti i Corsi di Dottorato	44

### DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
AQ.1	Aumentare la diffusione della cultura della qualità presso il Personale Tecnico-Amministrativo (PTA)	1) Progettare cicli di formazione estesa per il PTA, sia a distanza sia in presenza	1) Numero di strutture (Amministrazione centrale, Dipartimenti e Centri di Servizio) coinvolte nel processo formativo di AQ	100% <i>Scadenza: 2023</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Realizzare incontri relativi alla AQ dedicati al PTA con cadenza annuale	Aumento della diffusione della cultura della qualità nel PTA	Direttore RQD Commissione Qualità Personale di supporto	2025	Nessuno
Promuovere la partecipazione del PTA ai cicli di formazione organizzati dall'Ateneo	Aumento della diffusione della cultura della qualità nel PTA	Direttore RQD	2025	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di incontri relativi alla AQ dedicati al PTA (nel triennio 2023-25)	0	3
Numero di unità di PTA che ha partecipato ai cicli di formazione organizzati dall'Ateneo	0	≥ 5

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
AQ.3	Rafforzare il sistema di AQ dei Dipartimenti e dei Corsi di Dottorato	3) Varare Commissioni Qualità in tutti i Dipartimenti	1) Numero di Commissioni Qualità formate	13, ovvero una per Dipartimento <i>Scadenza: 2023</i>
		4) Riconoscere incentivi a un numero più ampio di docenti impegnati nell'AQ	1) Incremento del budget annuo per incentivi AQ per il prossimo triennio	€ 100.000,00/anno <i>Scadenza: 2023</i>
		5) Costituire Comitati Consultivi in tutti i Corsi di Dottorato	1) Numero di Comitati costituiti	Un Comitato Consultivo per ciascun Corso di Dottorato <i>Scadenza: 2023</i>
			2) Predisposizione di report annuali dell'attività di tutti i Comitati	Sì <i>Scadenza: al termine di ogni anno</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Revisionare la composizione della Commissione Qualità alla luce delle indicazioni dell'Ateneo	Commissione Qualità in linea con le indicazioni UNIMORE	Direttore Consiglio di Dipartimento	2023	Fondi di Ateneo
Istituzione Comitato Consultivo M3ES	Rafforzamento del sistema di AQ della Scuola di dottorato M3ES	Direttore Coordinatore M3ES Consiglio M3ES	2023	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Commissione Qualità (CQ) composta da tre membri come da indicazioni UNIMORE	No (la Commissione Qualità del DCSG è attualmente composta da 6 membri)	Si
Comitato Consultivo M3ES	No	Si

## 11.2 Obiettivi Specifici del Dipartimento

**Obiettivo di assicurazione della qualità del Dipartimento: “Incrementare l’efficienza della pianificazione temporale dei processi AQ”**

*Data l’importanza del rispetto delle tempistiche nei processi di Assicurazione Qualità, il DSCG ritiene che la condivisione delle tempistiche delle scadenze con tutto il personale possa favorire una crescita della cultura della Qualità e consenta una migliore organizzazione e pianificazione delle attività stesse, in particolare di quelle che vedono il coinvolgimento sinergico di più attori.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall’azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Condividere le scadenze relative all’organizzazione dei processi AQ	Rafforzamento del coordinamento nell’attuazione temporale dei processi AQ	RQD Direttore	2023	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Pubblicazione sul sito web nella sezione AQ di diagramma di GANTT con i processi AQ relativi a didattica/ricerca/TM e relative tempistiche	No	Si

**Obiettivo di assicurazione della qualità del Dipartimento: “Formalizzare il coinvolgimento delle parti interessate esterne nelle scelte strategiche del Dipartimento”**  
*Nel DSCG sono già istituiti tre diversi comitati di indirizzo relativi ai CdS e CdSM afferenti (Area Chimica, Geologica e delle Scienze Naturali). Nella vision del DSCG, l’istituzione di un comitato di indirizzo dipartimentale potrebbe rappresentare un importante trait d’union con le parti interessate nella pianificazione delle scelte strategiche dipartimentali.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall’azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Istituire il Comitato di Indirizzo del Dipartimento	Contributo all’individuazione e all’aggiornamento degli obiettivi strategici del DSCG	Direttore RQD	2024	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Comitato di Indirizzo del Dipartimento	No	Sì

## 12. LA SOSTENIBILITA'

### 12.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
SO.1 Implementare le politiche di Sviluppo Sostenibile	2) Ottenere la certificazione EPD dei Dipartimenti per attuare politiche di efficientamento energetico mirate	47
SO.2 Migliorare l'educazione alla Sostenibilità con azioni che integrino Formazione, Ricerca e Terza Missione	3) Realizzare iniziative di sensibilizzazione e informazione sulla sostenibilità nei suoi molteplici aspetti, aperte alla popolazione universitaria ed alla cittadinanza	48

#### DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
SO.1	Implementare le politiche di Sviluppo Sostenibile	2) Ottenere la certificazione EPD dei Dipartimenti per attuare politiche di efficientamento energetico mirate	1) Ottenimento della certificazione ambientale del servizio EPD per ulteriori 3 dipartimenti	4 dipartimenti con certificazione <i>Scadenza: 31/12/2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Candidare il DSCG per la certificazione EPD	Ottenere la certificazione EPD relativa al processo di formazione del DSCG	Direttore RQD Personale di supporto	2025	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Certificato EPD	No	Sì

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
SO.2	Migliorare l'educazione alla Sostenibilità con azioni che integrino Formazione, Ricerca e Terza Missione	3) Realizzare iniziative di sensibilizzazione e informazione sulla sostenibilità nei suoi molteplici aspetti, aperte alla popolazione universitaria ed alla cittadinanza	1) Numero di iniziative interdipartimentali, nel triennio, su tematiche di Sostenibilità ambientale, economica, politica, sociale.	15 iniziative <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/ Fondi
Contribuire alla realizzazione delle iniziative di sensibilizzazione e informazione sulla sostenibilità promosse da UNIMORE	Efficace valorizzazione delle competenze del DSCG relative alla Sostenibilità nell'ambito delle iniziative promosse da UNIMORE ai fini della formazione della popolazione universitaria e della cittadinanza	Direttore Personale docente Personale di supporto	2025	Fondi di Ateneo
Nominare un Referente per la Sostenibilità	Efficace coordinamento della partecipazione del DSCG alle iniziative relative alla Sostenibilità nell'ambito delle iniziative promosse da UNIMORE ai fini della formazione della popolazione universitaria e della cittadinanza	Direttore	2023	Nessuno
Ricognizione sistematica degli insegnamenti i cui contenuti sono coerenti con l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile	Quadro esaustivo degli insegnamenti che contribuiscono agli obiettivi dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile per correggere eventuali carenze	Presidenti CdS Docenti	2023	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di iniziative di Ateneo co-partecipate dal DSCG	3 (2022)	≥ 3 all'anno
Referente per la Sostenibilità	No	Sì
Numero delle Schede di insegnamento con corretta indicazione degli Obiettivi Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile	Non disponibile	100 % correttamente compilate

## 12.2 Obiettivi specifici del Dipartimento

**Obiettivo di sostenibilità del Dipartimento: “Ottimizzazione del consumo di chemicals e corretta gestione di rifiuti speciali, pericolosi e non”**

*Migliorare e aggiornare le procedure di catalogazione, raccolta e smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalle attività di ricerca e didattica, recependo tempestivamente eventuali modifiche normative intervenute.*

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Aggiornare le procedure adottate per la catalogazione, la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalle attività di ricerca e didattica e adeguarle tempestivamente a eventuali modifiche normative intervenute	Procedure aggiornate per la catalogazione, la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti speciali, pericolosi e non, prodotti dalle attività di ricerca e didattica	Direttore	Annualmente	Nessuno
Ottimizzare il consumo dei prodotti chimici nei laboratori didattici e incentivare il loro riutilizzo, quando possibile	Riduzione delle quantità di prodotti chimici acquistati ex-novo e immagazzinati per migliorare la sicurezza Riduzione dei rifiuti prodotti	Direttore	2025	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Mantenere il 100% di smaltimento corretto dei rifiuti speciali	100%	100%
Costo smaltimento rifiuti per attività didattiche (normalizzato al 2022 in caso di aumenti successivi)	14 Euro/studente (2022)	-5%

## 13. SERVIZI E SPORT

### 13.1 OBIETTIVI DI ATENEO CONDIVISI DA DIPARTIMENTI

Obiettivo di Ateneo	Azioni di Ateneo	Pag.
ST.1 Migliorare i servizi agli Studenti per garantire l'inclusività e l'accesso all'istruzione universitaria	1) Estendere la composizione e rafforzare le attività del Tavolo dei Servizi per gli Studenti e sui servizi specificamente rivolti agli studenti, comprendente le analisi delle ulteriori necessità da affrontare o rappresentare ad altri soggetti	50
ST.3 Promuovere una sensibilizzazione verso corretti stili di vita	6) Realizzare il progetto di divulgazione "Benessere e Sport"	51

#### DETTAGLIO OBIETTIVI, AZIONI, INDICATORI E TARGET DI ATENEO

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
ST.1	Migliorare i servizi agli Studenti per garantire l'inclusività e l'accesso all'istruzione universitaria	1) Estendere la composizione e rafforzare le attività del Tavolo dei Servizi per gli Studenti e sui servizi specificamente rivolti agli studenti, comprendente le analisi delle ulteriori necessità da affrontare o rappresentare ad altri soggetti	2) Migliorare la valutazione dei servizi per gli Studenti in base alle analisi di soddisfazione degli Utenti	4,3 <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Organizzare attività di tutorato fruibili anche a distanza, quando possibile	Migliori servizi per gli Studenti per favorire l'inclusione	Presidenti CdS Segreteria didattica	2025	Fondi di Ateneo

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Numero di attività di tutorato fruibili anche a distanza	0	≥1 all'anno

Titolo obiettivo strategico di Ateneo		Azioni di Ateneo pianificate	Indicatori di Ateneo	Target
ST.3	Promuovere una sensibilizzazione verso corretti stili di vita	6) Realizzare il progetto di divulgazione “Benessere e Sport”	1) Numero eventi / seminari su Benessere e Sport	6 iniziative <i>Scadenza: 2025</i>

Azione di Dipartimento	Risultato atteso dall'azione di Dipartimento	Responsabilità e attuazione	Scadenze	Risorse/Fondi
Ridurre l'uso degli ascensori a favore delle scale	Aumento del benessere e riduzione dei consumi energetici	Direttore	2023	Nessuno
Incentivare l'uso del distributore d'acqua	Ridurre il consumo di plastica	Direttore	2023	Nessuno
Promuovere la partecipazione alle iniziative di “Benessere e Sport”	Incentivazione di corretti stili di vita	Referente per lo sport	2024	Nessuno

Indicatori di Dipartimento	Valore di partenza	Target
Cartellonistica che invita all'uso delle scale	No	Sì
Cartellonistica che invita all'uso del distributore d'acqua	No	Sì
Numero di partecipanti afferenti al DSCG	non noto	≥10

## 14. Gestione e distribuzione delle risorse

Il Sistema di gestione e distribuzione delle risorse è descritto nel documento Processi di gestione di AQ dipartimentale (Ricerca) – Processo 1, in particolare 1.04 per le Risorse Umane e 1.05 per le risorse economiche e infrastrutturali (quest'ultime si riferiscono prevalentemente alla strumentazione). Il documento in essere dal 2015 è stato rivisto e approvato il 13 Dicembre 2022 ed è stato redatto coerentemente con le linee guida PQA. L'individuazione delle risorse necessarie deve essere coerente con gli obiettivi pluriennali di sviluppo del Dipartimento (Processo 1) che a loro volta sono allineati agli obiettivi strategici dell'Ateneo.

La formulazione della proposta di gestione e distribuzione delle risorse si avvale dei risultati dell'attività di monitoraggio dell'attività di Ricerca (Processo 3) che tiene conto dell'analisi del database bibliometrico di Dipartimento, delle analisi dei risultati campagne VQR e del database relativo ai fondi acquisiti (tipologia e entità) e progetti competitivi sottomessi attraverso il recupero dati dal sistema gestionale del Dipartimento.

**Link:**

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/processi-di-gestione-del-dipartimento.html>

Sono di seguito sintetizzati gli aspetti salienti:

### 1. *Risorse umane*

La distribuzione delle risorse di personale Docente e Ricercatore prevede la predisposizione di una programmazione delle risorse suddivisa in 3 fasi:

#### **Fase 1- Formulazione Proposta di Programmazione**

La Commissione Sviluppo e Ricerca acquisisce i dati provenienti dal monitoraggio delle attività di Ricerca ed elabora una proposta contenente i criteri da prendere in considerazione per definire l'entità e le priorità delle risorse da acquisire, coerentemente con le linee di indirizzo e dell'assicurazione qualità del Dipartimento, tenendo anche in considerazione i dati sulle attività e necessità relative alla didattica.

#### **Fase 2 – Documento Istruttorio sulla Proposta di Programmazione**

La Giunta di Dipartimento esamina la proposta della Commissione Sviluppo e Ricerca in una seduta specifica e prepara un documento istruttorio, da sottoporre a discussione ed approvazione in una successiva seduta del Consiglio di Dipartimento. Tale documento riporta l'analisi dei dati utilizzati e descrive dettagliatamente quali tra i criteri proposti dalla Commissione Sviluppo e Ricerca siano stati adottati e con che peso.

#### **Fase 3 – Approvazione/Revisione della Proposta di Programmazione**

Il Consiglio di Dipartimento esamina i dati originali di monitoraggio, le proposte dei criteri avanzate dalla Commissione Sviluppo e Ricerca e il documento istruttorio predisposto dalla Giunta di Dipartimento ed esprime il proprio indirizzo sulla Proposta di Programmazione, approvandola o, eventualmente, modificandola.

**Link**

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/processi-di-gestione-del-dipartimento/documento1006075688.html>

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/processi-di-gestione-del-dipartimento/documento1006075687.html>

La programmazione delle risorse di personale tecnico amministrativo (PTA) viene svolta di norma su richiesta dell'Ateneo, che centralmente gestisce l'analisi dei fabbisogni e l'allocazione dei punti organico per il PTA. Nello specifico, la Giunta di Dipartimento prepara un documento istruttorio, da sottoporre a discussione ed approvazione in una successiva seduta del Consiglio di Dipartimento, che

riporta una proposta di programmazione delle risorse di PTA, che tenga conto delle necessità delle attività di Didattica, Ricerca e Terza Missione del Dipartimento.

## 2. *Risorse economiche* (fondi per la didattica, la ricerca e la terza missione)

Il Dipartimento acquisisce risorse mediante il Fondo di Dotazione Dipartimentale (utilizzato per le spese correnti necessarie per il funzionamento ordinario della struttura), il FAR (Finanziamento Ateneo Ricerca), contratti di ricerca e attività conto terzi, e progetti competitivi. Ad esclusione dei fondi FAR, una quota del 5% è prelevata dagli altri fondi e utilizzata per cofinanziare le diverse azioni previste dalla gestione Dipartimentale.

A partire dal 2020, il Dipartimento ha implementato un processo di gestione delle risorse dipartimentali dedicate alla ricerca che comprendono sia i fondi del FAR quota Dipartimentale sia altri fondi acquisiti dal Dipartimento (processo 1.05), il quale ha previsto il finanziamento di tre azioni (dottorato, dotazione strumentale, progetti di ricerca), attraverso bandi che prevedono un meccanismo di selezione, valutazione in itinere ed ex-post. I bandi ed i progetti finanziati sono consultabili sul sito web dipartimentale.

Al momento è in corso la valutazione ex-post dei risultati dei primi tre anni di applicazione del processo di gestione, sulla base della quale il Dipartimento procederà ad eventuali modifiche/integrazioni che tengano conto delle linee strategiche dell'Ateneo.

### **Link**

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/ricerca/far-dipartimentale.html>

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/ricerca/far/fondo-dipartimentale-per-la-ricerca/documento1006064892.html>

## 3. *Risorse infrastrutturali*

Il Dipartimento dispone di una dotazione strumentale organizzata in piattaforme tecnologiche che offrono servizi per la Ricerca, per la Didattica e per il conto terzi secondo un tariffario approvato dal Dipartimento e rivedibile con scadenza annuale. Il tariffario si applica a tutte le tipologie di servizi e consente sia di coprire i costi della manutenzione ordinaria che di contribuire all'aggiornamento della strumentazione (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/strumentazione-e-tariffario.html>).

Le risorse in termini di spazi sono di competenza dell'Ateneo, il Dipartimento è dotato di un regolamento di gestione e attribuzione degli spazi Dipartimentali al personale strutturato e non (assegnisti e dottorandi) (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/area-riservata/servizi--utilities.html>). Il Dipartimento segnala eventuali carenze all'Ateneo.

## 4. Sistema di gestione Aggiornato a Dicembre 2022

<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita/processi-di-gestione-del-dipartimento/documento1006064697.html>

# 15. Sistema di gestione

## Struttura organizzativa del Dipartimento

La struttura organizzativa del Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche è definita nel Regolamento di Dipartimento modificato il 21/09/2022., reperibile all'indirizzo <https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/regolamenti/documento1006073543.html>,

Essa prevede alcune Commissioni Permanenti (Commissione Paritetica, Commissione Qualità, Gruppo AQ CdS, Commissione Sviluppo e Ricerca, Commissione Laboratori e Strumenti dipartimentali, Commissione Terza Missione, Commissione Sicurezza) e i tre Consigli di Interclasse in Chimica/Scienze Chimiche, in Scienze Geologiche/Geoscienze, Georischi e Georisorse e in Scienze Naturali/Didattica e

Comunicazione delle Scienze.

La struttura organizzativa del Dipartimento è descritta in modo dettagliato alla pagina <https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/organizzazione.html>, che riporta la composizione e le funzioni di ogni suo componente, insieme a un diagramma di flusso che ne descrive le interazioni reciproche.

Il Personale Tecnico-Amministrativo del Dipartimento è suddiviso fra Segreteria della Direzione e Area Tecnica (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/personale.html>). La Segreteria della Direzione prevede un'area contabilità e ricerca e un'area didattica. La prima, coordinata dal Responsabile Amministrativo del Dipartimento, al 01/03/2023 è costituita da 4 unità di PTA (compreso il RA) e si occupa della gestione dei processi amministrativi e contabili necessari al funzionamento della struttura e dei contratti di ricerca e attività conto terzi (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/organizzazione/amministrazione.html>). L'area didattica è, prima sperimentazione in Ateneo, condivisa con il Dipartimento di Fisica, Informatica e Matematica. Al 01/03/2023 essa è costituita da 6 unità di PTA, compreso il Coordinatore Didattico, due delle quali afferiscono al Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/servizi-studenti/segreteria-didattica-intedipartimentale.html>). Essa si occupa dell'organizzazione delle attività didattiche e dei tirocini, nonché della gestione delle procedure di affidamento degli incarichi di docenza.

L'Area Tecnica al 01/03/2023 è costituita da 15 unità di personale, che

- si occupano del funzionamento delle infrastrutture dipartimentali;
- si occupano del funzionamento della dotazione strumentale e informatica del Dipartimento, necessaria per le attività di ricerca, terza e didattica (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/strumentazione-e-tariffario.html>);
- collaborano con i docenti all'organizzazione e allo svolgimento delle esercitazioni didattiche di laboratorio o di campo;
- gestiscono gli aspetti relativi alla sicurezza (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/sicurezza.html>) e allo smaltimento dei rifiuti (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/sicurezza/rifiuti.html>).

Secondo quanto previsto dal Piano della performance 2022-2024 di Ateneo ([https://www.unimore.it/trasparenza/docs/PianoPerformance\\_2022-24.pdf](https://www.unimore.it/trasparenza/docs/PianoPerformance_2022-24.pdf)), a partire dal Piano biennale 2021-22, il Dipartimento provvede annualmente a individuare gli obiettivi di performance della struttura, in coerenza con quelli di Ateneo ma anche in riferimento a specifiche esigenze della struttura. Gli obiettivi di performance delle singole unità di personale tecnico amministrativo vengono definiti annualmente dal Direttore del Dipartimento entro i primi mesi dell'anno, in relazione agli obiettivi riportati nei documenti di pianificazione strategica dipartimentali (Piano Triennale) e con gli obiettivi di performance di struttura. Gli obiettivi del personale tecnico amministrativo vengono condivisi con l'Ufficio Relazioni Sindacali dell'Ateneo tramite una piattaforma dedicata. La valutazione della performance individuale del personale tecnico-amministrativo in funzione degli obiettivi individuati si svolge nei primissimi mesi dell'anno successivo.

## **Sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento**

Il Dipartimento basa la propria Politica per la Qualità sulle politiche, i principi e i processi che l'Ateneo si è dato per perseguire il miglioramento continuo della qualità della ricerca, della didattica e della terza missione descritti nei relativi documenti:

- Politiche di Ateneo
- Linee Guida per l'Assicurazione Qualità dell'Ateneo

L'Assicurazione Qualità nel Dipartimento è perseguita attraverso l'individuazione di obiettivi di miglioramento e/o azioni correttive, coinvolgendo tutte le parti interessate. Gli obiettivi sono definiti in modo tale da essere monitorati e potere quantificare il livello di raggiungimento, attraverso un piano

operativo strutturato in:

- azioni da intraprendere
- individuazione delle figure responsabili di ciascuna azione
- modalità di raggiungimento
- risorse necessarie
- definizione degli indicatori di raggiungimento degli obiettivi
- tempistica prevista per il raggiungimento

L'Assicurazione della Qualità di Dipartimento è gestita dalla **Commissione Qualità di Dipartimento** (<https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/organizzazione/commissione-qualita.html>) e dal Responsabile Qualità di Dipartimento (RQD, <https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/organizzazione/referenti-e-delegati.html>).

La Commissione Qualità svolge per conto del Dipartimento le funzioni di Presidio per la Qualità e coadiuva il Direttore e la Giunta di Dipartimento, con funzioni istruttorie, di coordinamento e operative in materia di autovalutazione, valutazione e accreditamento delle strutture scientifiche, didattiche e gestionali del Dipartimento. Il RQD assicura il collegamento tra **Presidio di Qualità di Ateneo** e strutture periferiche (Dipartimento, Corsi di Studio, Commissione Paritetica Docenti-Studenti). Fornisce inoltre supporto e consulenza nell'ambito della didattica, coadiuvando i Presidenti dei CdS e i relativi Gruppi di AQ, della ricerca e della Terza Missione.

L'attuazione del sistema di gestione AQ avviene attraverso il controllo dei Processi di Gestione, riesame e miglioramento, rispettivamente del Dipartimento (Ricerca, Terza missione) e dei Corsi di Studio (Formazione), esplicitati nei seguenti documenti:

- Processi di gestione del Dipartimento
- Processi di gestione dei CdS

che sono reperibili alla pagina <https://www.dscg.unimore.it/site/home/dipartimento/qualita.html>,

dove è raccolta tutta la documentazione rilevante per la gestione dei processi di AQ del Dipartimento.