

Fase 3 Emergenza Covid-19 - VADEMECUM PER GLI STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE (DSCG)

Nella fase 3 dell'emergenza covid-19, tutti gli studenti che frequentano il DSCG devono attenersi strettamente alle seguenti **disposizioni**:

1. Accedono al DSCG esclusivamente gli studenti che hanno preventivamente ottenuto dal Direttore del Dipartimento l'autorizzazione all'accesso.
L'autorizzazione viene rilasciata previa compilazione da parte del tutor/relatore/referente dello studente del modulo 1b "**Allegato 1 Dichiarazione accesso Ateneo – DSCG**", raccolta della firma del tutor/relatore/referente e del richiedente ed invio tramite e-mail al Direttore del Dipartimento.
2. L'orario di accesso al DSCG è dalle 8,00 alle 19,00.
3. E' **VIETATO l'accesso** al DSCG a chiunque presenti una temperatura corporea misurata $>37.5^{\circ}$ (febbre) e/o che riscontri altri **sintomi associabili a COVID-19** (tosse, stanchezza, perdita dell'appetito, dolori muscolari, diarrea, assenza del senso del gusto e/o dell'olfatto, cefalea, mal di gola o dispnea).
All'ingresso principale del DSCG è attivo un sistema obbligatorio di **misurazione della temperatura** e l'accesso sarà vietato se il valore misurato di temperatura supera i $37,5^{\circ}$ C.
4. Si accede al DSCG esclusivamente dall'ingresso principale posto al primo piano dell'edificio MO51.
5. All'ingresso, indossare una mascherina chirurgica e sanificarsi le mani, utilizzando il gel disinfettante. Per il migliore risultato, sfregare attivamente per almeno 10 s. Se necessario ripetere l'operazione. Mascherine chirurgiche, gel igienizzante e guanti monouso sono disponibili all'ingresso principale (portineria 1° piano).
6. In ingresso e in uscita, è obbligatorio compilare e firmare il registro giornaliero delle presenze.
7. In tutti gli spazi comuni all'interno dell'edificio MO51, è obbligatorio indossare la mascherina chirurgica e mantenere una distanza di 1,5 m tra le persone, evitando ogni forma di contatto.
8. **Non è consentito** l'accesso alla **sala studio** e la sosta in **prossimità dei distributori di bevande/alimenti per consumare** i prodotti. E' consentito mangiare all'aperto e sulle terrazze o negli studi, purché si sia soli e si tenga la porta chiusa. Nel caso in cui lo studio debba poi esser frequentato da altre persone, arieggiare l'ambiente per 15 min prima di fare entrare le nuove persone.
9. Effettuare una **corretta e frequente igiene delle mani** attraverso l'utilizzo di **igienizzante alcolico** disponibile negli appositi dispenser collocati presso la portineria, nei bagni, nei laboratori e nelle aule.
10. L'attività di ricerca e didattica in laboratorio viene svolta considerando un rapporto di 1 persona ogni 10 m² (1,5 m di distanza lineare).
11. Prediligere lo spostamento tra i piani utilizzando le scale. L'uso dell'ascensore è consentito **ad un'unica persona alla volta**.
12. I propri **DPI usati** (mascherina e guanti) e i **fazzoletti monouso** devono essere smaltiti correttamente **chiudendoli nei sacchetti** messi a disposizione allo scopo. Utilizzare **raccoglitori dotati di coperchio** appositamente predisposti nella struttura e collocati presso **l'ingresso principale** (portineria 1° piano).
13. Per l'utilizzo dei servizi, seguire la seguente procedura: igienizzare le mani appena si entra nel bagno; prima di azionare lo scarico dell'acqua, chiudere il coperchio del water; allontanarsi e chiudere la porta.

Chi entra successivamente dovrà aspettare qualche minuto. Prima di uscire dal bagno lavarsi per bene le mani ed uscire chiudendo la porta, senza toccare la maniglia.

14. ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA

- gli studenti sono autorizzati ad accedere alle strutture per attività didattiche (laboratori, esercitazioni ...), come da **calendario** comunicato dal docente di riferimento;
- dopo la verifica della presenza, gli studenti sono chiamati a recarsi **direttamente nell'aula/laboratorio** dove svolgeranno l'attività calendarizzata;
- all'ingresso nell'aula i docenti indicano agli studenti **le postazioni assegnate**, che devono rimanere **fisse** per tutto il tempo dell'attività;
- Gli studenti che accedono alle strutture di Ateneo sono invitati a seguire il **corso per le misure di sicurezza ANTI-COVID** disponibile sul sito <http://dolly.sicurezza.unimore.it/mod/page/view.php?id=166> (punto emergenza COVID-19);
- tutti gli strumenti di uso promiscuo devono essere **sanificati a fine esercitazione** ed eventualmente, in funzione dell'uso, **anche durante l'esercitazione**;
- in caso di uso di microscopi ottici, **apparecchi per punto di fusione e polarimetri non è consentito l'utilizzo dello stesso strumento, da parte di più utenti nel corso della stessa esercitazione**. In generale, tutte le volte che un utilizzatore inizia e termina l'uso di un microscopio, e a maggior ragione tra un utilizzatore e l'altro, pulire accuratamente gli oculari procedendo come segue: (i) utilizzare una soluzione con H₂O Distillata e max 50% di alcool; (ii) Inumidire un kleenex (quelli di buona qualità che non lascino residui cartacei. Non usare la carta dei rotoloni e gli asciugamani di carta: troppo ruvidi) e pulire approfonditamente per almeno 10 s l'oculare; (iii) asciugare con un kleenex asciutto;
- in laboratorio, qualora sia necessario per lo svolgimento delle **esercitazioni ridurre il distanziamento a meno di un metro per più di 15 min, deve essere usata una visiera di protezione in aggiunta alla mascherina chirurgica**;
- a fine esercitazione, gli studenti sono invitati ad **uscire secondo le indicazioni dei docenti**, mantenendo sempre un **rigoroso** rispetto del **distanziamento**;
- le attività di didattica che si svolgono **"sul campo"** ovvero all'aperto devono essere condotte rispettando le misure di **distanziamento fisico** e adottando le **misure di protezione** (mascherine o visiere, qualora non sia possibile mantenere la distanza di almeno 1 metro). Per quanto riguarda il raggiungimento del luogo dell'esercitazione si raccomanda **l'utilizzo di mezzi che consentano un adeguato distanziamento tra i viaggiatori**.

15. Tutti gli autorizzati ad accedere al DSCG **dovranno rigorosamente rispettare le norme di comportamento** e l'uso delle procedure e di tutti i dispositivi previsti per la prevenzione dei rischi professionali, compreso in particolare quanto indicato nell' "Informativa" del SPP, relativa al rischio da Covid-19. **La segnalazione al Direttore del mancato rispetto delle norme da parte del preposto comporterà la revoca dell'autorizzazione per i giorni successivi.**